

GENERAL | WINDOWS E INTERNET | WORD | EXCEL | POWER POINT

A	
Acceso directo	Es un ícono que permite abrir más fácilmente un determinado programa o archivo.
Animación	(animar: agregar un efecto visual o sonoro especial a un texto o a un objeto. Por ejemplo, puede hacer que los puntos de las viñetas de texto "vuelen" desde la izquierda, una palabra a la vez, o bien oír el sonido de un aplauso cuando se hace visible una imagen.)
Animar	(animar: agregar un efecto visual o sonoro especial a un texto o a un objeto. Por ejemplo, puede hacer que los puntos de las viñetas de texto "vuelen" desde la izquierda, una palabra a la vez, o bien oír el sonido de un aplauso cuando se hace visible una imagen.
AVI	Formato de Microsoft para archivos de audio y video.
Archivo	Documento generado con una aplicación que se almacena en una unidad.
Asistente	Herramienta que nos guía y ayuda a través de varios pasos a realizar una tarea para mayor comodidad y sencillez.
B	
Barra de herramientas	Conjunto de íconos que conducen a instrucciones.
Botón secundario	Botón derecho del mouse. Muestra un menú emergente o contextual.
C	
Clic	Pulsar un botón del mouse.
Carpeta	Contenedor que sirve para almacenar archivos u otras carpetas.
Carácter	Número, letra o símbolo en la computadora, conformado por un byte.
Comando	(command): instrucción que un usuario da al sistema operativo de la computadora para realizar determinada tarea.
Cursor	Símbolo en pantalla que indica la posición activa: por ejemplo, la posición en que aparecerá el próximo carácter que entre.
D	
Diapositiva	Un solo dibujo o pantalla en una sucesión para una presentación.
Doble clic	Pulsar dos veces seguidas rápidamente el botón izquierdo del mouse. Si hacemos doble clic sobre una carpeta abrimos ésta mostrándonos su contenido en una ventana. Si el doble clic es sobre un acceso directo se ejecuta el programa que representa éste.
E	
Efectos de animación	Agrega o cambia los efectos de animación de la diapositiva actual. Los efectos de animación incluyen aquellos movimientos de texto y objetos, sonidos y películas que se produzcan durante una presentación con diapositivas.
Extensión	(también llamada Tipo) Podríamos denominarlo como el apellido de un archivo, el cual aparece tras el nombre de un archivo, después del punto y que consta de 1 a 3 letras y su cometido es definir qué programa ha generado el archivo.
G	
Grupo	Colección de objetos que se comporta igual que uno a la hora de moverlos, cambiarles el tamaño o girarlos. Un grupo puede estar compuesto de varios conjuntos de grupos.
H	
Hipertexto o Hiperenlace	Documento que contiene texto o imágenes que actúan como enlaces con otros textos o páginas cuando se pulsa sobre ellos.
Hipervínculo	Marca que nos permite el salto a otro lugar del documento o a otra ubicación que se puede encontrar en cualquier parte del mundo.
I	
Importar	Transferir o enviar archivos a otro programa distinto del que los generó.
Imprimir	Acción de plasmar en papel la información obtenida en pantalla (texto, gráficos, imágenes, etc.)
Iniciar sesión	Identificarse y obtener acceso a un equipo mediante nombre de usuario y contraseña.
M	
Menú contextual o emergente	Lista de comandos que aparece al hacer clic con el botón derecho del ratón sobre un objeto.
Menú	Lista de comandos que aparece en la parte superior de las ventanas representadas por un nombre con una letra subrayada y que sirve para dar instrucciones a los programas o para comunicarnos con ellos por medio de éstos.
Multimedia	Cualquier combinación de texto, imágenes, sonido y vídeo.
O	
Objeto	Tabla, gráfico, ecuación u otra forma de información. Los objetos creados en una aplicación -por ejemplo, hojas de cálculo- y vinculados o incrustados en otra aplicación son objetos OLE.

P	
Power Point	Aplicación ofimática perteneciente al paquete de Microsoft Office. Con esta aplicación se pueden realizar presentaciones profesionales mediante la creación de "diapositivas" que podemos ver en la pantalla de nuestro PC o proyectarlas como si de diapositivas se tratase. La ventaja es que pueden añadirse textos animados, sonidos y hacerlo interactivo.
Presentación en blanco	Empiece con diapositivas a las que no se ha aplicado color y que tienen un diseño mínimo.
Presentación existente	Base la nueva presentación en otra existente que ya está escrita y diseñada. Este comando crea una copia de una presentación existente en la que puede cambiar el contenido y el diseño para crear una nueva presentación.
Plantilla de diseño	Base la presentación en una plantilla de PowerPoint que ya contiene un concepto de diseño, fuentes y combinación de colores. Además de las plantillas incluidas con PowerPoint, puede utilizar sus propias plantillas.
U	
Una plantilla en un sitio Web	Cree una presentación con una plantilla de la biblioteca de documentos de un sitio Web de equipo.
R	
Ratón (mouse)	Periférico de señalización, posicionamiento y movimiento mediante el cual nos movemos por los distintos programas informáticos.
T	
Transición	Transición de diapositiva (menú Presentación) Agrega o cambia el efecto especial que presenta una diapositiva durante una presentación. Por ejemplo, cuando aparezca la diapositiva puede reproducir un sonido o puede hacer que la diapositiva se desvanezca en negro.
V	
Vista	Forma de mostrar el contenido de una presentación y proporcionar al usuario la posibilidad de interactuar con él.
Vista preliminar	Vista que muestra el aspecto que tendrá el documento al imprimirlo.)
W	
WordArt	Objetos de texto que crea con efectos ya confeccionados en los que puede aplicar opciones de formato adicionales.