

Lección 5: Guardar diapositivas

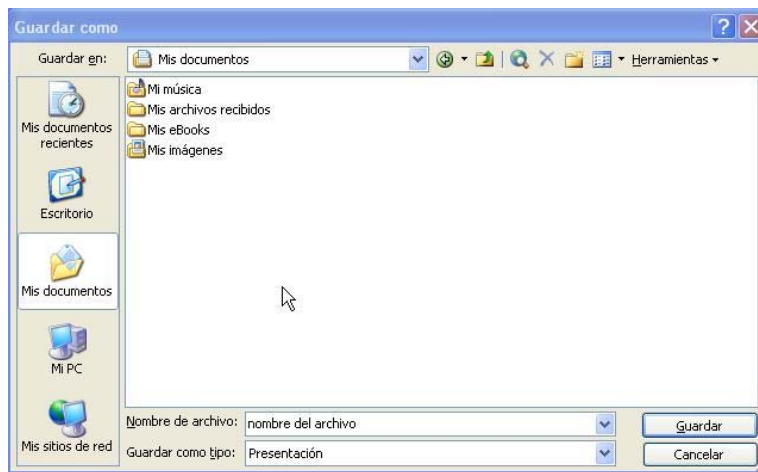
Indicación:

Aprende las diferentes formas de guardar una presentación en PowerPoint.

¿Como Guardar el Documento en Power Point.?

Para guardar una presentación en Powerpoint se realizan los siguientes cambios:

Accesando desde el **menú Archivo** opción **Guardar como** y muestra la siguiente ventana:



Las opciones que muestra esta ventana son similares a las presentadas en los módulos de Word y Excel, la diferencia esta en los tipos de archivos con los que se puede guardar una presentación. A continuación se describen los mas usados:

- **Presentación (*.ppt):** salva el documento como documento de PowerPoint.
- **Formato de intercambio de gráficos GIF o JPEG:** salva la diapositiva como gráfico para utilizar en páginas Web.
- **Esquema/RTF:** salva la diapositiva como un esquema de presentación como documento de esquema.
- **Plantilla de diseño:** guarda una presentación como plantilla.
- **Presentación de PowerPoint (*.pps):** Archivo ejecutable, muestra automáticamente la presentación de las diapositivas (se recomienda usar este tipo de archivo para las exposiciones).
- **Página Web (*.html):** salva la diapositiva como una página Web como una carpeta con un archivo.htm y todos los archivos auxiliares.



Ejercicios

Autoevaluación:

Crea un archivo con diferentes extensiones de powerpoint e identifica las diferencias.

Ejercicio:

Guarda tu presentación, iniciando con apellidos_numero del módulo_numero de lección.

Ejemplo: *perezsanchez_modulo4_leccion5.html*

