



ACTA DE SESIÓN DE CONSEJO TÉCNICO

**ACTA DE CONSEJO TÉCNICO No. 48/2024**

En la Ciudad y Puerto de Coatzacoalcos, Veracruz, siendo las 17:50 horas del día 28 de agosto de 2024, se reunieron en la sala de juntas de la Dirección, los integrantes del H. Consejo Técnico de esta Facultad para sesionar bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. Lista de Asistencia.
2. Informe de PTC Temporales del periodo febrero – julio 2024
3. Asuntos Generales.

**I. Lista de Asistencia**

Se encuentran presentes en esta sesión:

Mtra. Helena del Carmen Zapata Lara	Directora
Mtro. Giovanni De Jesús García Cruz	Secretario de Facultad
Mtro. Jorge Luis Escobar Escudero	Jefe de Carrera del Programa Educativo de Licenciado en Administración
Dr. Magdiel Omar Mercado Carrillo	Consejero Maestro
Dra. Yesenia Janeth Juárez Juárez	Representante Maestra
Dra. Mónica Berenice Ordaz Hernández	Representante Maestra
Dr. Juan José Chiñas Valencia	Representante Maestro
C. Luis Felipe Pio Sanchez	Representante Alumno por LA
C. Luis Ángel Escalante Zamudio	Representante Alumno por LGDN
C. Angel Arturo Espinosa Alvarez	Representante Alumno por LIS

**2. Informe de PTC Temporales de febrero - julio 2024**

La directora expone a este H. Consejo que los docentes que estuvieron ocupando plazas de Docentes de Tiempo Completo Temporales durante el periodo febrero-julio 2024 presentaron el informe de las actividades que realizaron en dicho periodo, mismos que someten para el conocimiento y aval de este H. Consejo.

- A. El Mtro. Cesar López Lievano presenta su informe atendiendo los siguientes rubros: **Docencia:** impartió seis Experiencias Educativas (EE) en el PE Administración, con un total de 23 horas frente a grupo a la semana. Su carga académica estuvo conformada por las EE Auditoría Administrativa, grupo LA 801; Ética y Responsabilidad Social, grupo LA 201; Mercadotecnia Internacional, grupo LA 802; Seguridad e Higiene, grupo LA 801 y Sistemas de Producción, grupos LA 402 y 403. **Gestión académica:** En conjunto con la dirección de la Facultad participó en la coordinación de los cursos – talleres impartidos por Nestlé: “Empleabilidad” y “Diversidad e Inclusión” con una participación total de 370 estudiantes de los diferentes programas educativos. Como parte de las actividades realizadas como integrante de la Academia de Administración elaboró reactivos para los maratones de ANFECA en el área de Administración, además de participar en el rediseño de los PE de Contaduría y Administración con propuestas de unidades de competencia y diseño del programa de estudio de la EE Planeación Estratégica. **Tutorías:** Participó en las reuniones de tutores y brindó atención a 30 estudiantes de forma presencial en las fechas señaladas por la coordinación de tutorías.



ACTA DE SESIÓN DE CONSEJO TÉCNICO

02  
Acta No. 48/2024


- B. El Mtro. Carlos Alberto Romero Gracia presenta las actividades realizadas atendiendo los siguientes rubros: **Docencia:** impartió cinco experiencias educativas en los PE de Administración, Contaduría y Gestión y Dirección de Negocios, con un total de 20 horas frente a grupo a la semana. Su carga académica estuvo conformada por Práctica de Vinculación Profesional en el PE de Contaduría, Práctica en Sector Público en el PE de Administración, Comportamiento Organizacional en los grupos LA 602, LGDN 601 y LGDN 602. **Generación y Aplicación del Conocimiento:** Participó en la ponencia El uso de la IA en la docencia dentro del segundo ciclo de conferencias organizado por el AFBG, participó en el canal de podcast de la Vicerrectoría con el tema “El impacto de la inteligencia artificial en el mundo académico y los estudiantes” y publicó el artículo “La inteligencia artificial y su impacto en la educación en México, en el Diario del Istmo. **Gestión académica:** Como parte de las actividades de la PUEI de esta Facultad, participó en la organización de las conferencias: La gestión emocional como una habilidad de la inteligencia emocional, El cerebro emocional; conozco, aprendo y ejecuto a través de mis emociones, Apropiación cultural e inclusión de los pueblos originarios y comunidades afrodescendientes e Inclusión, género y racismo en pueblos originarios, entre el discurso y realidades. **Tutorías:** Participó en las reuniones de tutores y brindó atención a 24 estudiantes de forma presencial en las fechas señaladas por la coordinación de tutorías.

Tras deliberación se emite el siguiente ACUERDO: Se avala el reporte las actividades realizadas por los docentes durante el periodo febrero – julio 2024.

**3. Asuntos generales. No hubo.**

No habiendo otro asunto por tratarse da por concluida la presente reunión siendo las 18:40 horas del día de su inicio, firmando los que en ella intervinieron.

  
Mtra. Helena del Carmen Zapata Lara  
Directora

  
Mtro. Giovanni de Jesús García Cruz  
Secretario de Facultad

  
Mtro. Jorge Luis Escobar Escudero  
Jefe de Carrera de LA

  
Dr. Magdiel Omar Mercado Carrillo  
Consejero Maestro



ACTA DE SESIÓN DE CONSEJO TÉCNICO

Dra. Yesenia Janeth Juárez Juárez  
Representante Maestra

Dra. Mónica Berenice Ordaz Hernández  
Representante Maestra

Dr. Juan José Chiñas Valencia  
Representante Maestro

C. Luis Felipe Pio Sanchez  
Representante Alumno por LA

C. Luis Ángel Escalante Zamudio  
Representante Alumno por LGDN

C. Ángel Arturo Espinosa Álvarez  
Representante Alumno por LIS