**DOCUMENTOS REQUERIDOS**

**PARA REALIZAR SERVICIO SOCIAL (SS)**

1. DOCUMENTOS DE **INICIO** DEL SERVICIO SOCIAL
2. Constancia del alumno indicando No. de créditos cursados.
3. Horario del semestre
4. Carta de Requerimiento y aceptación del servicio social. (en hoja membretada de la Institución solicitante).
5. Ficha de Identificación con fotografía en digital.
6. Programa de Servicio Social. (en hoja membretada de la Institución solicitante).
7. DOCUMENTOS DE **AVANCE** DE SERVICIO SOCIAL:
8. Reportes de Actividades de Servicio Social (en hoja membretada de la Institución solicitante).
9. DOCUMENTOS DE **TERMINACIÓN** DE SERVICIO SOCIAL:
10. Carta de Evaluación del servicio social (en hoja membretada de la Institución solicitante).
11. Carta de Terminación de Servicio Social (en hoja membretada de la Institución solicitante).
12. Informe Final de Servicio Social (en hoja membretada de la Institución solicitante).
13. Cédula de Evaluación del Servicio Social (emitida por el responsable empleador).
14. Los formatos se encuentran disponibles en:

<https://www.uv.mx/coatza/admon/formatos/servicio-social/>

**CALENDARIO SERVICIO SOCIAL**

**SERVICIO SOCIAL (1 PERÍODO)**

* FECHA DE INICIO: 01 al 30 de septiembre de 2024
* FECHA DE EVALUACIÓN: 30 de noviembre de 2024
* FECHA DE TERMINACIÓN: 28 de febrero de 2024

**ENTREGA DE DOCUMENTOS DE INICIO DE SS:**

* Fecha límite: 09 de septiembre de 2024

**CALENDARIO DE ENTREGA DE REPORTES** (primeros **05 días** naturales de cada mes)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Mes de reporte | Mes de entrega |
| 1 | Agosto  | Septiembre |
| 2 | Septiembre | Octubre  |
| 3 | Octubre | Noviembre |
| 4 | Noviembre | Diciembre |
| 5 | Diciembre | Enero |
| 6 | Enero  | Febrero |
| 7 | Febrero | Marzo |