

Formulario de autorización de difusión en
el Repositorio Institucional DB-AB-F-01



Fecha de entrega:

1. Identificación del documento y autor

Nombre del autor:	
Correo electrónico:	

Facultad:			
Programa académico:			
Nivel educativo (técnico, técnico superior universitario, licenciatura, especialización, especialidad médica, maestría o doctorado)			
Título del trabajo recepcional:			
Modalidad de trabajo recepcional.			
Tesis:	()	Monografía:	()
Tesina:	()	Trabajo práctico:	()
Memoria:	()	Objeto de aprendizaje:	()
Reporte:	()	Otras:	()
Temas del trabajo recepcional: (palabras clave de 5 términos):			

2. Autorización de la difusión de la versión electrónica del trabajo recepcional

Con fundamento en el artículo 64 de la Ley de Ciencia y Tecnología; del artículo 2 de los Lineamientos Técnicos para el Repositorio Nacional y los Repositorios Institucionales y de los artículos 24 y 25 del Reglamento General del Sistema Bibliotecario de la Universidad Veracruzana, doy mi autorización a la Dirección General de Bibliotecas para que este trabajo recepcional sea difundido en el repositorio institucional de la Universidad.

Así mismo, reconozco que la difusión del trabajo recepcional se hará en los términos que establece la licencia Creative Commons 4.0 International (*attribution, noncommercial, noderivatives*). Además, he leído y conozco el Aviso de Privacidad disponible en el siguiente enlace: <https://www.uv.mx/transparencia/datospersonales/avisos-privacidad/>

Nombre y firma

3. Tipo formato del documento:

PDF:	()	Otro, especifique:	
------	-----	--------------------	--