****

Dirección General de Desarrollo Académico e Innovación Educativa

Dirección de Innovación Educativa / Departamento de Desarrollo Curricular

**Programa de experiencia educativa**

***Opción Profesional \_\_\_\_\_\_\_\_\_ año\_\_\_\_***

1. **Área Académica**

|  |
| --- |
|  |

1. **Programa Educativo**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Entidad(es) Académica(s)**
 | 1. **Región(es)**
 |
| Escribir el nombre de la entidad académica en donde se ofrece la Experiencia Educativa. | Seleccionar la(s) región(es) en donde se ofertará la EE, respetando como se encuentran declaradas en el Estatuto General de la Universidad Veracruzana (UV):* Xalapa;
* Veracruz-Boca del Río;
* Poza Rica-Tuxpan;
* Coatzacoalcos-Minatitlán;
* Orizaba-Córdoba
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Código**
 | 1. **Nombre de la Experiencia Educativa**
 |
| **A ser llenado una vez que se asigne por el SIIU** | Escribir el **nombre completo** de la EE de que se trate, **con negritas**, para resaltarlo. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Área de Formación del Modelo Educativo Institucional**
 | 1. **Carácter**
 |
| Escribir el **nombre completo** del Área de Formación del MEI al que pertenece la EE. \*El AF debe coincidir con lo establecido en el Catálogo de Experiencias Educativas.  | Escribir si la EE es **Obligatoria** u **Optativa**.  |

|  |
| --- |
| 1. **Agrupación curricular distintiva**
 |
| *Escribir el* ***nombre completo*** *de la* ***academia****,* ***módulo****,* ***competencia****,* ***tema transversal*** *o cualquier otra* ***agrupación curricular equivalente*** *a la que pertenezca la EE.* |

1. **Valores**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Horas Teóricas | Horas Prácticas | HorasOtras | Total de horas  | Créditos | Equivalencia (s)  |
| Escribir el número de **HT** semanales en que se trabajará la EE.*Si la EE no requiere de HT se declara un* ***“0”.*** | Escribir el número de **HP** semanales en que se trabajará la EE.*Si la EE no requiere de HT se declara un* ***“0”.*** | Escribir el número total de **HO** que se trabajarán en la EE.*No deben exceder las 180 horas.* *Si la EE no requiere HO se declara un* ***“0”.*** | Escribir la suma total de **HT, HP** y **HO** de la EE.*1.- Se suman únicamente los valores de las* ***HT*** *y las* ***HP****.* *2.- Una vez sumadas las HT y las HP, se multiplica* ***por 15*** *el resultado.**3.- Se suma el total de* ***HO*** *al resultado de la multiplicación.* | Escribir **la suma total de créditos de la EE.**  ***Una HT*** *equivale a* ***2 créditos.*** ***Una HP*** *equivale a* ***1 crédito.*** ***Treinta HO*** *equivalen a* ***1crédito.*** | Escribir el(los) nombre(s) de la(s) Experiencia(s) Educativa(s) del plan de estudios anterior que equivalgan a la EE del nuevo plan y con otros planes de estudios con las que comparten EE. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Modalidad y ambiente de aprendizaje**
 | 1. **Espacio**
 | 1. **Relación disciplinaria**
 | 1. **Oportunidades de evaluación**
 |
| M: Escribir la modalidad en la que se desarrollará la EE:*-Curso**-Taller**-Curso-Taller**-Laboratorio**-Prácticas de Campo**-Seminario**En caso de que se pretendan otra modalidad se debe especificar.* | A:Escribir el ambiente de aprendizaje en el que se desarrollará la EE:*-Presencial* *-Virtual* *-En línea* *-Híbrido* | Escribir el entorno formativo donde se desarrollará la EE:***IPA =*** *Intraprograma educativo****IaF =*** *Intrafacultad****IeF =*** *Interfacultades****IN =*** *Instituciones nacionales****IE =*** *Instituciones extranjeras****Em =*** *Empresa****s******Es =*** *Escuelas****OG =*** *Organizaciones gubernamentales****ONG =*** *Organismos no gubernamentales****M =*** *Múltiple****s*** *En caso de que se pretendan otros espacios se deben especificar.* | Escribir el nombre de la relación disciplinar con la que se trabajará la EE:*-Interdisciplinar* *-Multidisciplinar* *-Transdisciplinar*  | Escribir el tipo de oportunidad de evaluación para la EE:***-****Ordinario****-*** *Todas* |
|  |  |  |  |

1. **EE prerrequisito(s)**

|  |
| --- |
| Escribir el nombre de las Experiencia Educativa que sea un antecedente necesario para la EE. En caso de que no haya un prerrequisito, se redacta “**No aplica**”.  |

1. **Organización de los estudiantes en el proceso de aprendizaje**

|  |  |
| --- | --- |
| Máximo | Mínimo |
| Escribir el número máximo de estudiantes de acuerdo con las posibilidades financieras de la entidad; así como con los que se puedan trabajar satisfactoriamente con relación al ambiente de aprendizaje de la EE. | Escribir el número mínimo de estudiantes de acuerdo con las posibilidades financieras de la entidad; así como con los que se puedan trabajar satisfactoriamente con relación al ambiente de aprendizaje de la EE. Se recomienda un mínimo de 10 estudiantes.  |

1. **Justificación articulada a la Fundamentación del plan de estudios**

|  |
| --- |
| Es un texto que describe detalladamente el aporte y alcance que la EE hace al perfil de egreso.Indicaciones: * Explicitar las relaciones entre la unidad de competencia, los saberes, las estrategias metodológicas y la evaluación integral del aprendizaje del programa de la EE, observando su congruencia y pertinencia académica.
* Mencionar la influencia que la EE tiene en la formación integral de las y los estudiantes, a partir de los ejes transversales del Plan de Trabajo 2021 – 2025 de la UV.
* Extensión de máximo 20 líneas de texto (renglones).
 |

1. **Unidad de competencia (UC)**

|  |
| --- |
| Es la intención formativa de la EE, basada en la competencia de mayor complejidad que se desarrolla en esta. Indicaciones: * Redactar de forma clara y concisa la intención formativa de la EE, la cual requiere ser congruente con los saberes de esta y con su alcance específico, y que sea alcanzable en un lapso de quince semanas (o un mínimo de 60 horas en intersemestral).
* Considerar que incluya los siguientes elementos: **acción principal, objeto sobre el que se aplica, condiciones en que se realiza y la finalidad.**
* Integrar el lenguaje inclusivo.

*“La/el estudiante (sujeto)… (Una acción de mayor complejidad)… (Saber teórico)… (Ámbito de aplicación)… (Saber heurístico)… (Saber axiológico), finalidad…”.*  |

1. **Saberes**

*Listado de los saberes* ***Heurísticos, Teóricos, y Axiológicos*** *distintivos y específicos que promueve la EE.*

Indicaciones:

* Evitar establecer una jerarquización o una estructura rígida.
* **Integrar los tres tipos de saberes bajo un carácter transversal**.
* Explicitar su relación con la disciplina y con la formación integral; así como sus aplicaciones en el contexto laboral, social y digital.
	+ **Saberes heurísticos:** comprenden saberes aplicados al desempeño de una habilidad, saberes metodológicos, entendidos como la capacidad o aptitud para llevar a cabo procedimientos; contestan a la pregunta: ¿qué debe hacer el estudiante para ejecutar la UC?
	+ **Saberes teóricos:** se refieren a teorías, conceptos, tipologías; contestan a la pregunta: ¿qué debe conocer el estudiante para ejecutar la UC?
	+ **Saberes axiológicos**: se refieren a las actitudes y su integración en valores; contestan la pregunta: ¿qué actitudes, consigo y con los demás, debe mostrar el estudiante para ejecutar la UC? Cada valor debe relacionarse con los saberes heurísticos y/o teóricos según corresponda. Es necesario que exista armonía entre los saberes axiológicos, el Código de ética de la UV y, los temas transversales.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Heurísticos | Teóricos | Axiológicos |
| *Ejemplo** *Observar u observación …*
* *Elaborar o elaboración …*
* *Discutir o discusión…*
* *Proponer o proposición…*
* *Describir o descripción…*
* *Evaluar o evaluación…*
* *Analizar o análisis…*
* *Buscar o búsqueda…*
* *Manejar o manejo…*
 | *Ejemplo** *Concepto de…*
* *Fundamentos de…*
* *Principales técnicas de…*
* *Procesos de…*
* *Métodos de…*
* *Principales autores de…*
* *Desarrollo y/o evolución* *de…*
* *Principios de…*
 | *Ejemplo** *Apertura a…*
* *Respeto con o hacia…*
* *Honestidad en o con…*
* *Empatía con o hacia…*
* *Disciplina para…*
* *Responsabilidad en o para…*
* *Paciencia para o con…*
 |

1. **Estrategias generales para el abordaje de los saberes y la generación de experiencia**

Son actividades que median los procesos de enseñanza y aprendizaje, a través de estrategias activas, dirigidas a la solución de problemas reales en ambientes de colaboración y en entornos tanto presenciales, virtuales y/o en línea.

* Las estrategias de aprendizaje: son las actividades que realizan los estudiantes intencionalmente para lograr la adquisición de los saberes; estas pueden ser dirigidas o autónomas, y permiten visualizar los apoyos educativos, dependiendo las características de las modalidades y el ambiente de aprendizaje, coherentes con la evaluación integral del aprendizaje.
* Las estrategias de enseñanza son: el conjunto de acciones ocupadas por el docente para mediar y promover el aprendizaje activo dentro y fuera del aula, orientadas para el logro de la unidad de competencia, coherente con la evaluación integral.

Indicaciones:

* Seleccionar y anotar las estrategias pertinentes para el desarrollo de **aprendizajes,** en función de los saberes, la modalidad de aprendizaje y las características del proceso de **enseñanza** para **promover el logro de la unidad de competencia.**
* Verificar que las estrategias permitan actividades de acuerdo con la modalidad presencial **o,** virtual/en línea de modo que faciliten la diversificación de la mediación pedagógica y sean capaces de generar experiencias que se traduzcan en conocimiento.
* Llenar la(s) columna(s) correspondiente(s) de acuerdo con la modalidad, dejando en blanco la que no aplique. Si para la EE presencial es necesario acompañarla de algunas actividades virtuales/en línea, pueden incluirse.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ( X ) Actividad presencial | ( X ) Actividad virtual o( )En línea  |
| De aprendizaje | -Revisión la bibliografía del curso. -Participación directa en clase. -Trabajo colaborativo con las y los compañeros.  | -Uso de los repositorios virtuales de la universidad.-Participación en foros de discusión en Eminus 4.  |
| De enseñanza | -Proporcionar la bibliografía del curso. -Fomentar la participación por medio de preguntas guía. -Determinar u organizar los equipos de trabajo en clase.  | -Promover los repositorios virtuales de la universidad. -Crear foros de discusión en Eminus 4.  |

1. **Apoyos educativos.**

|  |
| --- |
| *Enlistar todos los recursos y materiales específicos para el conocimiento del estudiante y el desarrollo eficiente y conveniente de la experiencia educativa. Es importante declarar de forma precisa las plataformas virtuales, aplicaciones o herramientas digitales que se integran a la EE.* |

######

1. **Evaluación integral del aprendizaje.**

*Listado de evidencias de desempeño integradoras por producto y/o demostración, que permiten evaluar tanto el proceso de aprendizaje como el resultado obtenido, con relación a lo expresado en la Unidad de Competencia.*

Indicaciones:

* Llenar el cuadro de acuerdo con el tipo de evidencia que corresponda, ya sea por producto o por demostración, o ambas. Si solo se determina un tipo de evidencia de desempeño, se debe dejar en blanco la tabla que no aplique.
	+ Por producto: son aquellas en las cuales se presentan construcciones que dan cuenta de un proceso de los avances de los estudiantes en el logro de la Unidad de competencia, vinculada a los indicadores de desempeño, dentro de un marco de significación profesional. Se expresan en documentos o la diversidad de tipo de textos que pueden producir y manifestar un conocimiento, por ejemplo: *ensayo, resumen, síntesis, mapa conceptual, mapa mental, examen escrito, reportes de lectura, protocolo de investigación, informe, bitácora de campo, reporte de laboratorio, composición, guion de teatro, libreto, escaleta, organizadores gráficos, video, guion de podcast, desarrollo de contenido, plan de evento, programación, instalación artística, entre otros.*

* + Por demostración: son actividades preferentemente de orden práctico, donde se aplican de manera directa los conocimientos adquiridos en un contexto simulado y/o real. Por ejemplo: *examen oral, concierto, coreografías de baile, ensamble, recital, performance, exposición (individual o por equipo), debate, práctica de laboratorio, práctica de campo, brigada, modelos de simulación, proceso productivo, partidos, competición, encuentros, mesa de trabajo, foro, coloquio, declamación, ejecución, entre otros.*
* Integrar un mínimo de 2 evidencias y un máximo de 5 evidencias por tabla.
* Especificar en cada una de las evidencias de desempeño integradoras: indicadores, procedimiento de evaluación y porcentaje.
	+ Se entiende por indicadores: a una serie de atributos que deben cumplir las evidencias de desempeño integradoras. Estos deben ser verificables, concretos, observables y relevantes para cada evidencia. Por ejemplo: s*uficiencia (contenido), pertinencia (formato y contenido), congruencia, calidad, estilo y redacción, ortografía, puntualidad en la entrega, pulcritud, claridad, eficiencia, eficacia, utilidad, practicidad, funcionalidad, concisión, factibilidad, viabilidad, autenticidad, originalidad, creatividad, pregnancia, expresividad, ritmo, coordinación, compás, tempo, equilibro, resistencia, condición física, reflejo, entre otros, excepto asistencia.*
	+ Se entiende por procedimiento de evaluación: al conjunto de técnicas e instrumentos cuantitativos y cualitativos que valoran el desarrollo de las distintas evidencias de desempeño integradoras, así como el resultado final de estas. las técnicas responden a la pregunta ¿cómo evaluar? y los instrumentos responden a la pregunta ¿con qué evaluar?
		- Técnicas: *Observación directa, observación sistemática, entrevistas, encuesta, evidencia integradora, evaluación por proyecto, evaluación por problemas, producto de investigación, análisis de desempeño, estudios de caso, portafolio de evidencias, entre otros.*
		- Instrumentos: *Rúbrica holística, lista de cotejo, registro de observación, clave de examen, escala rendimiento físico, escala de actitudes, cuestionarios orales y escritos, registro anecdótico, entre otros.*
	+ Se entiende por porcentaje: al valor asignado a cada una de las evidencias de desempeño integradoras, de acuerdo con su nivel de complejidad y el alcance de esta. El porcentaje total es la sumatoria de las evidencias de desempeño, debe resultar el 100%.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Evidencias de desempeño por productos  | Indicadores generales de desempeño  | Procedimiento de evaluación  | Porcentaje |
| Reportes de lectura.  | -Suficiencia -Pertinencia -Congruencia -Calidad -Ortografía-Gramática-Factibilidad | Técnica: Portafolio de evidencias Instrumento: Lista de cotejo | 50% |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Evidencias de desempeño por demostración  | Indicadores generales de desempeño  | Procedimiento de evaluación  | Porcentaje |
| Mesa de debate.  | -Modulación de la voz-Lenguaje y expresiones-Claridad -Congruencia -Pertinencia -Factibilidad-Rigor científico -Rigor disciplinar -Concisión | Técnica: Observación directa Instrumento: Guía de observación. | 50% |
|  |  |  | Porcentaje total: 100% |

1. **Acreditación de la EE**

*Descripción de las condiciones académicas y administrativas pertinentes y acordes con las características propias de la EE y congruentes con la normatividad vigente que permiten al estudiante continuar con su trayectoria escolar.*

Indicaciones:

* *Ser congruentes con los porcentajes establecidos en el* ***punto 22 del formato*** *y con el porcentaje de asistencias del Estatuto de Alumnos 2008.*
* *Expresar la acreditación de las y los alumnos que cursan el nivel técnico y de estudios profesionales, la escala de calificaciones es del 1 al 10, siendo la mínima aprobatoria de 6, expresada en números enteros. Esta escala también se aplicará para calificar las actividades de talleres, seminarios, prácticas y laboratorios de acuerdo con el Estatuto de Alumnos 2008.*
* *En caso de que la EE se imparta en un Ambiente de Aprendizaje Virtual, no es necesario indicar la asistencia para la acreditación.*

|  |
| --- |
| ***Declaración recomendada:*** *“Para acreditar, el/la estudiante deberá cumplir con el 80% de asistencia al curso, y con al menos el 60% en las evidencias de desempeño, de acuerdo con el Estatuto de Alumnos 2008”.* |

1. **Perfil académico del docente**

Descripción de las características académicas que se consideran necesarias para el desarrollo de la EE y que también son importantes para orientar otros procesos académico-administrativos indispensables para la operación del plan de estudios. Estas características son: **Formación académica; Experiencia docente (a nivel superior) y Experiencia profesional (en el campo disciplinar).**

* + ***Formación académica,*** *en donde se distinga entre la formación disciplinaria (grado mínimo de estudios en el/las área/s de conocimiento requerida/s), pedagógica**(saberes para promover aprendizajes significativos, el trabajo colaborativo en grupos multi e interdisciplinarios, metodologías y estrategias enfocadas a la educación, entre otras).*
	+ ***Experiencia docente*** *en el nivel superior en IES públicas o privadas.*
	+ ***Experiencia profesional*** *vinculada a la EE.*

|  |
| --- |
| Indicaciones: * Declarar un perfil abierto, plural, inclusivo y multidisciplinar.
 |

1. **Fuentes de información**

Listado que relaciona las diversas fuentes impresas y electrónicas, bibliográficas, hemerográficas, videográficas, audiovisuales, entre otras.

|  |
| --- |
| Indicaciones: * Redactarlas bajo las normativas de citación pertinentes, por ejemplo: el modelo de citación de la Asociación Americana de Psicología (APA por sus siglas en inglés), Chicago, Vancouver o, el estilo de citación vigente acorde a cada área de conocimiento.
* Incluir al menos el 15% de las fuentes de información en una lengua distinta al español.
* Incluir las ediciones más recientes de los últimos 5 años, así como aquellas que hagan referencia a cambios, descubrimientos, innovaciones y tendencias emergentes de la disciplina.
 |

1. **Formalización de la EE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fecha de elaboración | Fecha de modificación | Cuerpo colegiado de aprobación |
| Escribir la fecha en que fue elaborado el programa: día, mes y año (DD/MM/AAAA). | Escribir la fecha en que fue modificado el programa: día, mes y año. (DD/MM/AAAA) | Consejo Técnico del Instituto u órgano equivalenteXXX |

1. **Nombre de los académicos que elaboraron/modificaron**

|  |
| --- |
| Escribir el nombre completo de los académicos que hayan participado en la elaboración o modificación del PEE. |

**Presentación.**

El Programa de Experiencia Educativa (PEE) orienta las intenciones de aprendizaje pretendidas, para contribuir al perfil de egreso, a través de diversos escenarios de aprendizaje que acercan al estudiante a los ámbitos del desempeño de la profesión y que lo ponen en situaciones diversas para confrontar y construir aprendizajes.

Es el medio y resultado de un proceso que permite hacer operativo el plan de estudios de modo que la información que presente debe ser suficiente y clara con el propósito de facilitar la mediación pedagógica además de que permite la socialización de experiencias académicas que se traducen en mejores prácticas docentes.

**Consideraciones generales.**

El diseño de cada Experiencia Educativa (EE) que integran el Plan de estudios debe ser avalado al interior del cuerpo colegiado respectivo; si este se oferta en más de una región, se debe socializar y consensuar una sola versión de Programa de Experiencia Educativa.

Posterior al desarrollo las EE en el periodo escolar respectivo, los docentes responsables están en condiciones de proponer al cuerpo colegiado que integra el PE, las modificaciones identificadas, mismas que requieren del respaldo y aprobación del colectivo. Los atributos correspondientes del número 1 al 16 no pueden modificarse en tanto son los registrados ante SEP; el resto de los atributos pueden tener ajustes. Esta consideración aplica en los procesos de rediseño y actualización de un PEE.

En caso de tener alguna situación extraordinaria que amerite la revisión de alguno de los atributos no modificables, es necesario contactar a la Dirección General del Área Académica correspondiente, a la Dirección de Innovación Educativa y al Departamento de Desarrollo Curricular, para analizar la pertinencia de la solicitud.

Los datos consignados en el PEE deben corresponder con el Catálogo de EE (CEE) y los Mapas Curriculares. Se enfatiza que algunos atributos del PEE requerirán indicar con precisión la forma en que serán desarrollados, por ejemplo, la modalidad de aprendizaje, estrategias generales para el abordaje de los saberes y la generación de experiencia donde se busca hacer evidente la interrelación entre estos atributos.

**Directorio.**

**Dra. Elizabeth Ocampo Gómez**

Directora General

eocampo@uv.mx

**Mtro. Edgar Iván Nájera Sánchez**

Director de Innovación Educativa

enajera@uv.mx

**Mtro. Emmanuel Álvarez Hernández**

Jefe de Departamento de Desarrollo Curricular

emalvarez@uv.mx

**Elaboración:**

Lic. Joksana Estevez Beristáin.

Lic. Martha Dolores Arriola Álvarez.

Lic. Fátima Santos Lugo.

Mtra. Susana Vera.

Mtro. Omar Mérida Pensado.

Mtro. Yeshua Martínez Grappin.

*Estudiante de Servicio Social*

Betsy Yamile Villa Herrera

Portal del departamento:

[www.uv.mx/desarrollocurricular](http://www.uv.mx/desarrollocurricular)