



CARÁTULA DE VERSIÓN PÚBLICA

I.- El nombre de la dependencia o entidad académica:	DIRECCIÓN GENERAL DE ÁREA ACADÉMICA ECONOMICO ADMINISTRATIVA
II.- La identificación del documento:	seis expedientes, para el cumplimiento de obligaciones de Transparencia.
III.- Datos personales, partes o secciones protegidas y números de páginas en donde se encuentra la información testada.	CURP, fecha y lugar de nacimiento, QR, correo electrónico, número de seguro social, firma y número celular.
IV.- Fundamento legal y motivación	Artículos 44, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública 131 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y 68 del Reglamento de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de la Universidad Veracruzana
V.- Firma autógrafa del titular:	
VI.- Fecha y número del acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública	13 de junio del 2024 Sesión Extraordinaria No. 24/2024
VII. Hipervínculo al Acta	https://www.uv.mx/transparencia/clasificada/act-cla/



Universidad Veracruzana

Convocatoria de Plazas para Académicos
de Tiempo Completo
Agosto 2024

CURP (usuario):

No. Folio de registro

Nombre: Lizbeth Pavon Valencia

F24012885

Región: Coatzacoalcos - Minatitlán

Área académica: Económico - Administrativa

Programa Educativo: Gestión y Dirección de Negocios

Entidad: Facultad de Contaduría y
Administración

Tipo de actividad: Docente

Tipo de contratación: Interino por Plaza

Datos académicos registrados

Licenciatura en: Administración

Maestría en: Dirección del Talento Humano

Doctorado en: Alta Dirección

Cuenta con experiencia docente en instituciones de educación superior: Sí

Experiencia profesional:

Es Licenciada en Administración, maestra en Dirección del Talento Humano y doctora en Alta Dirección. En la docencia cuenta con experiencia por más de 7 años en nivel superior en universidades como la Universidad Veracruzana y el Instituto Educativo Margarita Olivo Lara. Adicional, cuenta con experiencia laboral externa en el área de recursos humanos por más de 7 años en las empresas como: Administración Soriana, S.A. de C.V. y, ADO y Empresas Coordinadas S.A. de C.V. En gestión académica, ha sido presidente y/o miembro de diversos comités organizadores de eventos en la Facultad de Contaduría y Administración Universidad Veracruzana Campus Coatzacoalcos, jurado externo en el XXIV Evento Nacional Estudiantil de Ciencias 2017, asesor del área de Recursos Humanos y Administración en los maratones de conocimientos ANFECA a nivel Regional y Nacional, además de ser asesor en la Feria emprendedora ANFECA, y formó parte del equipo de colaboradores que participaron en los trabajos de Responsabilidad Social Universitaria (RSU), en la elaboración del Plan de Desarrollo de Entidad Académica (PlaDEA), reacreditación del PE de Contaduría y actualización de PE Logística Internacional y Aduanas. Fue colaborador del Cuerpo Académico UV-CA-461. En la investigación ha sido asesor y/o jurado de más de 30 trabajos recepcionales de diversas áreas y cuenta con publicaciones de artículos académicos en Academias Journals. Finalmente, cuenta con más de 40 cursos disciplinares y/o pedagógicos.

Lizbeth Pavon Valencia

Manifiesto que la información proporcionada es bajo protesta de decir verdad y auténtica

Este acuse (folio) generado de su registro deberá imprimirlo, firmarlo y entregarlo en los términos establecidos en el apartado Requisitos de participación incluido en la convocatoria respectiva.

Coatzacoalcos, Ver., a 22 de mayo del 2024

**ASUNTO: Participación en el examen de oposición Convocatorias
Plazas de Tiempo Completo - agosto 2024**

Mtra. Helena del Carmen Zapata Lara
Directora
Universidad Veracruzana
Facultad Contaduría y Administración

La que suscribe la **C. Lizbeth Pavón Valencia**, Licenciada en Administración, maestra en Dirección del Talento Humano y doctora en Alta Dirección, con cédulas profesionales: 7213439 y 12062609 respectivamente, solicita a usted participar en la Convocatoria de Plaza de Tiempo - agosto 2024, toda vez que he cumplido con los requisitos del perfil académico señalado en la misma. A continuación, se muestran los datos correspondientes a la plaza:

Área Académica	Económico-Administrativa
Entidad Académica	Facultad de Contaduría y Administración
Programa educativo de adscripción	Gestión y Dirección de Negocios
No.	1
Actividad principal	Docente
Forma de contratación	Interino por Plaza
Región	Coatzacoalcos - Minatitlán
Campus	Coatzacoalcos

Atentamente



Dra. Lizbeth Pavón Valencia



Estados Unidos Mexicanos
 Secretaría de Educación del Estado de Veracruz
 Documento de Grado

Folio
 T3023EP03236

Clave Única de Registro de Población

N4-ELIMINADO 6

Se otorga a:

Datos del profesionista

LIZBETH	PAVON	VALENCIA
Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido
DOCTORADO EN ALTA DIRECCIÓN		622620
Nombre de la carrera		Clave
2020-09-05	2022-07-30	2023-06-08
Fecha de inicio	Fecha de término	Fecha de exención

En virtud de que cumplió con el Plan y Programas de estudio autorizados por las Secretarías de Educación Pública y de Veracruz y aprobó el examen profesional u opción de titulación reglamentarios.

Datos de la institución

ESCUELA LIBRE DE CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE ORIENTE	
Nombre	
300298	ES/097/2018
Clave	RVOE

Lugar y fecha de expedición

VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE	2023-06-19
Entidad	Fecha

Firma electrónica

Autoridad Educativa: ZENYAZEN ROBERTO ESCOBAR GARCÍA, SECRETARIO DE EDUCACIÓN

Firma electrónica del servidor público facultado:

MIIGSZCCBDOGAWIBAGIUMDAWMDAEMDAWMDA1MTI2MZY1NDAWDQYJKOZIHVCNAQELBQAWGGGEMSAWHGYDVQQDBBDBVVRPUKLEQUQQG0VSVELGSUNBRE9SQTEUMCWG
 A1UECGWL0VSVKLDSDU8GREUGQURNSU5JU1RSQUNJT04GVFJJQLVUQVJQTEAMBGGGA1UECWWRU0FULULFYBBDXROB3JPDHKXKJAOBGKQHKIG9W0BCQEWG2NVBNRHY3RV
 LNRLY25PY29AC2F0LMDVYI5TEDEMMCCQA1UECQWDQVYUJIEHJREFMR08GNZCSIESNPTC4GR1VFULJFUK8XDJAMBGNVBBEMBT2MZAWMQSWCQYDVQQGEWJNWDEZMBCGA1UE
 CAWQQ0LVREFEIERFIE1FWELDTZETMBEGA1UEBWWWKQ1VBVUHURU1PQZEVMBMGA1UELRRMU0FUOTCWNZAXTK4ZMWWWGYYJKOZIHVCNAQKCE01YZXNWB25ZYWJSZTOGQU
 RNSU5JU1RSQUNJT04G00VQVFBTCEBRSBTRVJWSUNJT1MGVJJQLVUQVJTT1MGQUWQ09QVJQJLZRU5URTAEFW0YJMA0MJUNXNDU4MZDAFW0YJMA0MJUNXNDU5MTDAMIHN
 MSGWJGYDVQQDEX9ARU5ZQVFPFBT0JFULRPIEVTQ09CQVIGR0FSQ0LBMQSWGJGYDVQQPEX9ARU5ZQVFPFBT0JFULRPIEVTQ09CQVIGR0FSQ0LBMQSWGJGYDVQQKEX9ARU5Z
 QVFPFBT0JFULRPIEVTQ09CQVIGR0FSQ0LBMQSWCQYDVQQGEWJNWDELKCMGCSQSISB3DQJARYWEMVZY29IYXIYMDI0QGDYVLSLMMNVBTEWMBQGA1UELRRMNRU9HWJG0
 MDYWNE1ZQTEBMBKGA1UEBRMSRU9HWJG0MDYWNEHWWLNSTJA5MIIBJANBGKQHKIG9W0BAQEFAAOCAAQ8AMIIBCQKCAQEARTQ3OUEGXF7ATVQ8Q0T SAN1M6ZVR13HWVFA
 CNDNCJFQJHTDNIS5JQ2AKOKAXHPMUJA/MRKRFPUNPQRUULSZIVKHGQ2NDCOA/RLIB1M0E5DS5S1L5E200OVQGVQXPLP1DZN2KBJT0B/V+IKUQ6OCXIOJQJF1JZGLVKFVOHMRERE
 HLZNF1YJ3QKQZHTOWE9XOQ5DDPD5A0HKBQIHULAH8KU2MCD5IPPRPXC+SQSK3YNTPWUR2CUFGDWDI1MOV16WVPVSYDDF8C5BBEXM9MUKFROSF8XPASJQ+K/FE+YERGG4
 VE+LSYF74HAQWAQMLJE/GVBNA7PBMS9IQAAYQNF3A3QIDAQABO08WTTAMBGNVHRMBAF8EAJAAMASGA1UDDWQEAVID2DARBGLGHKGBHVHCAQEEBAMCBAAWHQYDVR0LBBY
 WFAYIKWYBBQUHAWQGCCSQAQUBWMMCA0GCSQGSIB3DQEBWUAA4ICAQAQOQTV+VL678WTELXPCCDD6TUJOK5OKPU/CS3FPGAS8FX169PSSFCA9Z5R0N9PZC/Q5UNM8NHB
 NAED+X4JWM9GDCV1DZM0FBCCS8VYIKCTR+2DMAOMQLDYR5YWD4FXMF0CGUJFYXXWQG/MCAENMOX4NNE2K797VHMYWDSXIO2VR99S4V1RSPFDN67MIUFR+NQOHRGKEU
 9Z0DZPPYSJH77JAF3IXTTP8CUUWPKDCAT009QSID30S2RKO/WKWOHMMWOFWWT0ZMJG9N0A9Y2VL2UJVH64K8QLXCMVVT3XOETJND1XWLP1XD5+40QSY7WDY3XK44BMBUKHP
 CHEAOXVW06XA4PPKWPIMHNS+71AEC56ABDPH6PCX26J+BN1DDSYNYA97P3VUK9XWYQYN+OCEEZ6TBO8WIXACGOY0S4JDBSAQNNI5TGOPX/YA3ADYVDLJQMRODTRITVWWWX
 +AOUHDE+HKSOWAZVNXBQEUHV56PBJP3JJWGTZTEMSIMWZLUT4R/2A1MPRLQ1ZXG/67QJ6JNY2GPWEEYETS7NH4ZILTDEPV8TGLLOULSR+RVTHVZNSFXL5H67ENYU8SMBVR2W
 W132UMEU30V4BPOLQUVW92/DLOAFHLDI8J5/FOIP1LAGAO359STGKIT8MC6MDWD83X6F7YAI0YX/ZRKEWQR8CA==

Sello digital:

J4TPIDN+G0EVPQMZR6QU4UJDBCYMWWWEYA+8ADJKVGPDPDIPX2OG/CL19RZXW11ABX0VBXVCWTPBN3G1H8SEYITIZGLV8FLUSKRHVM9JBAI3UXCUZXR0BZFWIE2GRIZ+H7KJRVW
 6LX4HIH+32GEB+SUGMSJ8UYVFTPLMX5VAWWWXKZSOKZM/MLVZ6F053C0UBZ4STJQWTKF1LH171AXLDHYFBUCWVXGBW1XTAM7Y4CQXQG2VJCILFOC+TU2CQZCOL3+HH8MPOU
 NIZOMIAPMUZG15+RYPWHOMXLOHOXJDA20USEJC3GNRTR6BYAXYRSQBGEY5/5ARLUWU09E2F+HA==

N5-ELIMINADO

El presente Documento ha sido firmado mediante el uso de la firma electrónica avanzada, amparada por un certificado vigente a la fecha de su elaboración; y es válido de conformidad con lo dispuesto en los artículos 1 y 2 de la Ley Número 563 de Firma Electrónica Avanzada para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y sus Municipios y Artículo 18 fracción XXII de la Ley de Educación del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

La versión electrónica del presente documento, su integridad y autoría se podrá comprobar a través de la página electrónica de la Secretaría de Educación del Estado de Veracruz por medio de la siguiente liga: <http://titulacionelectronica.sev.gob.mx/validaTitulo.aspx>. De igual manera, podrá verificar el documento electrónico por medio del código QR.



TÍTULO ELECTRÓNICO



E 0 0 2 1 0 1 1 0 0 0 6 6 6 5 0 4 0 4 6 6 3 5

FOLIO

2D03C1F3-C2B0-4BD2-9245-07C0D3478F19

FECHA DE EXPEDICIÓN DEL TÍTULO

18 DE AGOSTO, 2020

ENTIDAD FEDERATIVA

PUEBLA

210110 - INSTITUTO DE ESTUDIOS UNIVERSITARIOS, A.C.

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN

LIZBETH PAVON VALENCIA

NOMBRE DEL PROFESIONISTA

N6-ELIMINADO 8

CURP DEL PROFESIONISTA

666504 - MAESTRÍA EN DIRECCIÓN DEL TALENTO HUMANO

CURSÓ Y ACREDITÓ

08 DE MAYO, 2017

16 DE AGOSTO, 2018

FECHA DE INICIO

FECHA DE TERMINACIÓN

30 DE JULIO, 2020

FECHA DE EXAMEN PROFESIONAL O EXENCIÓN DE EXAMEN PROFESIONAL

RVOE ESTATAL

SEP-SES/21/114/01/813/2012

TIPO DE AUTORIZACIÓN

NÚMERO RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL

Handwritten signature of C. Luis Miguel Gerónimo Barbosa Huerta

C. Luis Miguel Gerónimo Barbosa Huerta GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE PUEBLA

N7-ELIMINADO 28

RESPONSABLE INSTITUCIÓN: OMAR OLIVER AZUARA SANCHEZ NO. CERTIFICADO FIRMANTE INSTITUCIÓN: 00001000000405686535 SELLO INSTITUCIÓN: KTCbJ4HNgcoqIZwz2YCDogmjmlfngqkhJmmwGfrXhLWnWF9RCESBIVkIHR9Mli24Ra1eMcS1i61UpsbCPw3QzLWm5Hjz17NNXrxP7gllpc...

AUTORIDAD SEP PUEBLA: AMERICA ROSAS TAPIA NO. CERTIFICADO AUTORIDAD SEP PUEBLA: 00001000000405676672 SELLO AUTORIDAD SEP PUEBLA: OvdUslCyd5nhuzzErlqAHuDlog96W/KW12afmvNXvgH5gCRJAft1ezr7O1P7VdOfytcg0vooznRE3gwY2T0FBlcvaJDiDAXL15vhAu2cVxU9U0...

AUTORIDAD SEP PUEBLA: MELITON LOZANO PEREZ NO. CERTIFICADO AUTORIDAD SEP PUEBLA: 00001000000405670630 SELLO AUTORIDAD SEP PUEBLA: KkLSArlgLEAuHm97tu7ZcQFAxVtk1Wyrx3wL2StzNpmSpooQ9y8T4Y1/4rCYTX89g8yRZgJOfGxXsSh4HaJPLVikNbbe6vSgBoxY3NgNhqGE7d...

AUTORIDAD SEP PUEBLA: LUIS MIGUEL GERONIMO BARBOSA HUERTA NO. CERTIFICADO AUTORIDAD SEP PUEBLA: 00001000000500886396 SELLO AUTORIDAD SEP PUEBLA: KP9j6YmLAWfepUFG9mHESeozlrcx3OZ+aZL5QTsjnpO10GxO6dmGA/SlaMoNdFcdg39xOHnbLdlilb1PRw1SLpgALidJzJayMgqO9GfVet/...



La **Universidad Veracruzana**
en uso de las atribuciones que le concede su Ley Orgánica y en vista de que

Lizbeth Pavón Valencia

cumplió con los requisitos exigidos por la legislación
correspondiente, le expide el

TÍTULO de LICENCIADA en
ADMINISTRACIÓN

"Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz"

Xalapa de Enríquez, Veracruz, México, a 19 de septiembre de 2011



Dr. Raúl Arias Lovillo
Rector

Dr. Porfirio Carrillo Castilla
Secretario Académico

El suscrito Oficial Mayor de la Universidad Veracruzana certifica los estudios de Lizbeth Pavón Valencia

Título: Licenciada en Administración

Nacionalidad: ~~N8-ELIMINADO~~ 23

Fecha y lugar de nacimiento: ~~N9-EL~~ N10-ELIMINADO 21

Bachillerato: Centro de Estudios Tecnológicos Industrial y de Servicios 79

Tipo de Institución: Federal

Entidad Federativa: Veracruz

Periodo: 2004-2007

Carrera: Licenciada en Administración

Tipo de Institución: Autónoma

Entidad Federativa: Veracruz

Periodo: 2007-2011

Examen profesional o equivalente: No requisito UV

Cumplió con su Servicio Social conforme a las disposiciones legales relativas.

Xalapa de Enriquez, Veracruz, México, a 19 de septiembre de 2011

Lic. Carlos Andrés Gómez Vignola



Oficialía Mayor



Nº 95525

UV



Universidad Veracruzana

Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coatzacoalcos-Minatitlán

A quien corresponda:

La suscrita Secretaria de la Facultad de Contaduría y Administración, dependiente de la Universidad Veracruzana en esta zona, por este conducto

Hace constar que la Mtra. Lizbeth Pavón Valencia con No. de Personal 47357 impartió las siguientes Experiencias Educativas a nivel Licenciatura en los semestres:

Av. Universidad Km. 7.5,
Col. Santa Isabel,
C.P. 96538,
Coatzacoalcos,
Veracruz, México

Teléfono directo
01 (921) 211 5714

Conmutador
01 (921) 211 5700

Ext.
51305

Correo electrónico
mmoran@uv.mx

Página web
www.uv.mx/coatzacoalcos/admon

Febrero - Julio 2017

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Estrategias de Mercadotecnia	Administración	2	4
Administración de Recursos Humanos	Administración	1	4
Administración de Recursos Humanos	Administración	2	4
Mercadotecnia	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Ética en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	1	3
Relaciones Públicas	Gestión y Dirección de Negocios	1	4

Agosto 2017- Enero 2018

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Dirección	Administración	1	4
Desarrollo de Habilidades Directivas	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Desarrollo de Habilidades Directivas	Gestión y Dirección de Negocios	2	4

Febrero - Julio 2018

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Fundamentos de la Administración	Contaduría	3	4
Gestión del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Gestión del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	2	4



Universidad Veracruzana

Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coatzacoalcos-Minatitlán

- 2 -

Agosto 2018 - Enero 2019

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Fundamentos de Administración	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Administración Contemporánea	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Administración Contemporánea	Gestión y Dirección de Negocios	2	4

Av. Universidad Km. 7.5,
Col. Santa Isabel,
C.P. 96538,
Coatzacoalcos,
Veracruz, México

Teléfono directo
01 (921) 211 5714

Conmutador
01 (921) 211 5700

Ext.
51305

Correo electrónico
mmoran@uv.mx

Página web
www.uv.mx/coatza/admon

Febrero - Julio 2019

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Pensamiento Administrativo y Responsabilidad Social	Administración	1	4
Gestión del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Gestión del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	2	4

Agosto 2019 - Enero 2020

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Dirección	Administración	1	4
Dirección	Administración	2	4
Calidad en las Organizaciones	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Recursos Humanos	Gestión y Dirección de Negocios	1	4

Febrero - Julio 2020

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Desarrollo de Personal	Administración	1	4
Desarrollo de Emprendedores	Administración	2	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	2	4



Universidad Veracruzana

Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coatzacoalcos-Minatitlán

- 3 -

Septiembre 2020 - Febrero 2021

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Portafolio de Inversión	Contaduría	2	4
Fundamentos de Mercadotecnia	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Calidad en las Organizaciones	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Dirección del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Creatividad e Innovación	Gestión y Dirección de Negocios	2	4

Av. Universidad Km. 7.5,
Col. Santa Isabel,
C.P. 96538,
Coatzacoalcos,
Veracruz, México

Teléfono directo
01 (921) 211 5714

Conmutador
01 (921) 211 5700

Ext.
51305

Correo electrónico
mmoran@uv.mx

Página web
www.uv.mx/coatza/admon

Febrero - Julio 2021

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Administración de la MIPYME y Empresas Familiares	Administración	2	4
Desarrollo de Emprendedores	Administración	2	4
Administración Corporativa del Aprendizaje	Administración	2	4
Desarrollo de Emprendedores	Contaduría	1	4
Negociación Directiva	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Gestión del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	2	4



Universidad Veracruzana

Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coatzacoalcos-Minatitlán

- 4 -

Agosto 2021- Enero 2022

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Investigación de Mercados	Administración	2	4
Formación y Desarrollo del Capital Humano	Administración	2	4
Desarrollo de Emprendedores	Contaduría	1	4
Fundamentos de Mercadotecnia	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Investigación de Mercados	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Desarrollo de Productos y Marcas	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Creatividad e Innovación	Gestión y Dirección de Negocios	2	4

Av. Universidad Km. 7.5.
Col. Santa Isabel,
C.P. 96538,
Coatzacoalcos,
Veracruz, México

Teléfono directo
01 (921) 211 5714

Conmutador
01 (921) 211 5700

Ext.
51305

Correo electrónico
mmoran@uv.mx

Página web
www.uv.mx/coatza/admon

Febrero - Julio 2022

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Gestión del Capital Humano	Administración	3	4
Administración de las Compensaciones	Administración	2	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Desarrollo Sustentable	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Consultoría de Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	2	4



Universidad Veracruzana

Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coatzacoalcos-Minatitlán

- 5 -

Agosto 2022 - Enero 2023

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Investigación de Mercados	Administración	2	4
Formación y Desarrollo del Capital Humano	Administración	2	4
Investigación de Mercados	Administración	3	4
Fundamentos de Mercadotecnia	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Investigación de Mercados	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Dirección del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Negociación Directiva	Gestión y Dirección de Negocios	1	4

Av. Universidad Km. 7.5,
Col. Santa Isabel,
C.P. 96538,
Coatzacoalcos,
Veracruz, México

Teléfono directo
01 (921) 211 5714

Conmutador
01 (921) 211 5700

Ext.
51305

Correo electrónico
mmoran@uv.mx

Página web
www.uv.mx/coatza/admon

Se encuentra impartiendo en el semestre

Febrero - Julio 2023

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Gestión del Capital Humano	Administración	3	4
Administración de las Compensaciones	Administración	2	4
Administración de las Compensaciones	Administración	3	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Desarrollo Sustentable	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Consultoría de Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	2	4



Universidad Veracruzana

Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coatzacoalcos-Minatitlán

- 6 -

Se extiende la presente, a petición de la interesada para los fines legales que correspondan, en la ciudad y puerto de Coatzacoalcos, Veracruz, el tres de marzo del dos mil veintitrés.

Av. Universidad Km. 7.5.
Col. Santa Isabel,
C.P. 96538,
Coatzacoalcos,
Veracruz, Mexico

Teléfono directo
01 (921) 211 5714

Conmutador
01 (921) 211 5700

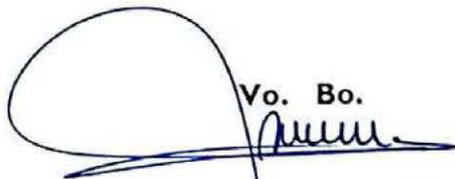
Ext.
51305

Correo electrónico
mmoran@uv.mx

Página web
www.uv.mx/coatzca/admon

Atentamente
"Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz"


CPA. Mercedes A. Moran Urcelay
Secretaria de la Facultad

Vo. Bo.

Mtra. Helena del Carmen Zapata Lara
Directora



Universidad Veracruzana
Facultad de Contaduría y Administración
Campus Coatzacoalcos

Expediente
ysa



Universidad Veracruzana

Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coatzacoalcos-Minatitlán

A quien corresponda:

El suscrito Secretario de la Facultad de Contaduría y Administración, dependiente de la Universidad Veracruzana en esta región, por este conducto

Hace constar que la **Mtra. Lizbeth Pavón Valencia** con No. de Personal **47357** impartió las siguientes Experiencias Educativas a nivel **Licenciatura** en el semestre:

Febrero – Julio 2023

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Gestión del Capital Humano	Administración	3	4
Administración de las Compensaciones	Administración	2	4
Administración de las Compensaciones	Administración	3	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Desarrollo Sustentable	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Consultoría de Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	2	4

Se extiende la presente, a petición de la interesada para los fines legales que correspondan, en la ciudad y puerto de Coatzacoalcos, Veracruz, el **veinte de mayo de dos mil veinticuatro**.

A t e n t a m e n t e

"Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz"

Mtro. Giovanni de Jesús García Cruz
Secretario de la Facultad

Vo. Bo.

Mtra. Helena del Carmen Zapata Lara
Directora



cc. Expediente

ys
Universidad Veracruzana
Facultad de Contaduría y Administración
Campus Coatzacoalcos



Universidad Veracruzana
Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coatzacoalcos-Minatitlán

A quien corresponda:

La suscrita Secretaria de la Facultad de Contaduría y Administración, dependiente de la Universidad Veracruzana en esta zona, por este conducto

Hace constar que la **Dra. Lizbeth Pavón Valencia** con No. de Personal **47357** impartió las siguientes Experiencias Educativas a nivel **Licenciatura** en el semestre:

Agosto 2023 - Enero 2024

Experiencia Educativa	Programa Educativo	NRC	H/S/M
Investigación de Mercados	Administración	12479	4
Formación y Desarrollo del Capital Humano	Administración	12480	4
Investigación de Mercados	Administración	18802	4
Fundamentos de Mercadotecnia	Gestión y Dirección de Negocios	89734	4
Investigación de Mercados	Gestión y Dirección de Negocios	95572	4
Dirección del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	95571	4
Creatividad e Innovación	Gestión y Dirección de Negocios	95574	4

Se extiende la presente, a petición de la interesada para los fines legales que correspondan, en la ciudad y puerto de Coatzacoalcos, Veracruz, el **veinte de mayo de dos mil veinticuatro**.

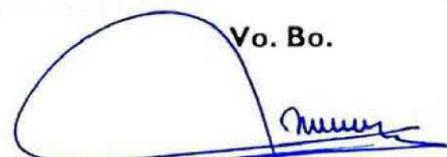
Atentamente

"Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz"


Mtro. Giovanni de Jesús García Cruz
Secretario de la Facultad



cc. **Universidad Veracruzana**
Facultad de Contaduría y Administración
Campus Coatzacoalcos

Vo. Bo.

Mtra. Helena del Carmen Zapata Lara
Directora



Universidad Veracruzana

Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coatzacoalcos-Minatitlán

A quien corresponda:

El suscrito Secretario de la Facultad de Contaduría y Administración, dependiente de la Universidad Veracruzana en esta zona, por este conducto

Hace constar que la **Dra. Lizbeth Pavón Valencia** con No. de personal **47357** se encuentra impartiendo las siguientes Experiencias Educativas a nivel **Licenciatura** en el semestre:

Febrero – Julio 2024

Experiencia Educativa	Programa Educativo	NRC	H/S/M
Gestión del Capital Humano	Administración	10994	4
Administración de las Compensaciones	Administración	11008	4
Administración de las Compensaciones	Administración	16342	4
Ética y Responsabilidad en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	85281	4
Ética y Responsabilidad en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	85307	4
Desarrollo Sustentable	Gestión y Dirección de Negocios	99989	4
Consultoría de Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	99993	4

Se extiende la presente, a petición de la interesada para los fines legales que correspondan, en la ciudad y puerto de Coatzacoalcos, Veracruz, el **catorce de mayo** del **dos mil veinticuatro**.

Atentamente

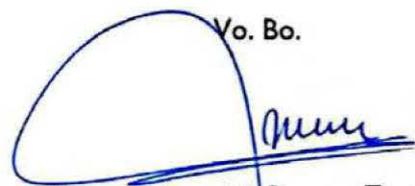
“Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz”

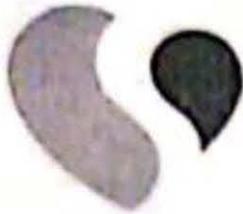

Mtro. Giovanni de Jesús García Cruz
Secretario de la facultad



Universidad Veracruzana
Facultad de Contaduría y Administración
Campus Coatzacoalcos

Mcjr

Vo. Bo.

Mtra. Helena del Carmen Zapata Lara
Directora



Soriana

ADMINISTRACIÓN SORIANA, S.A. DE C.V.
SUC. 428 TRANSISTMICA
BLVD. JUAN OSORIO #100
COL. HEROES DE NACUZARI
COATZACOALCOS, VER.

ASUNTO: CONSTANCIA LABORAL

A quien corresponda:

Por medio del presente hago constar que el **C. LIZBETH PAVÓN VALENCIA** laboró en esta empresa desde el **2 DE NOVIEMBRE DE 2011** hasta el día **19 DE SEPTIEMBRE DE 2016**, desempeñándose en el departamento de **PERSONAL** en el puesto de **JEFE DE PERSONAL**, realizando actividades propias del puesto, entre las que se encuentran las siguientes: supervisión de la realización de nóminas, altas y bajas de personal, procesos de reclutamiento, selección y capacitación de personal operativo, administrativo y gerencial en diferentes sucursales, verificación de expedientes, negociaciones de bajas de personal ante las dependencias correspondientes, responsable de atención de auditorías y declaración de accidentes ante la STPS e IMSS, realización de entrevistas por competencia a candidatos de puesto operativos, administrativos y gerenciales, adecuación de áreas comunes, realización de check list en diversos temas de recursos humanos, entre otros.

Sin más por el momento, se extiende la presente Constancia en la Ciudad de Coatzacoalcos, Ver., al día **11** del mes de **Enero de 2021**, para los fines que al interesado convengan.

ATENTAMENTE



José Luis Gómez Vicencio
Gerente

Suc. 428 Transistmica

JUAN OSORIO LOPEZ #100 COL. HEROES DE NACUZARI
TEL. 2173506 – 07 Y 08
CEL. 9211129230
COATZACOALCOS, VERACRUZ
Caphum428@soriana.com

PLAN DE TRABAJO 2024 - 2026

Funciones de docencia
Generación y aplicación del conocimiento
Gestión académica
Tutoría

Presenta:

Dra. Lizbeth Pavón Valencia

Docente
Facultad de Contaduría y Administración
Campus Coatzacoalcos

Coatzacoalcos, Ver., mayo 2024.



Universidad Veracruzana

Índice

Introducción.....	3
Docencia	4
Generación y aplicación del conocimiento	6
Gestión Académica	7
Tutoría.....	9
Conclusión.....	10
Referencias Bibliográficas	11

Introducción

La docencia es el medio o acción de enseñanza, que proporciona herramientas indispensables a los estudiantes y la sociedad en general, formando parte de la calidad, motivación y el apoyo que permite potencializar el aprendizaje de manera eficaz.

En este sentido, la Universidad Veracruzana (UV) contribuye en la construcción de una sociedad con conocimientos equitativos, democráticos e inclusivos y con apego a los derechos humanos y a la sustentabilidad como solución a problemas actuales del entorno, además, en cumplimiento a las funciones sustantivas de las Instituciones de Educación Superior (IES) se convierte en el medio de creación y transferencia del conocimiento, al proporcionar profesionistas socialmente responsables, con habilidades, competencias y con fuerte vocación de servicio y sólidos principios morales; promover la investigación en todas sus formas; prestar un servicio social a la comunidad; cooperar en la conservación, difusión y enriquecimiento del legado cultural en su dimensión nacional y universal (Juárez, 2017).

Con base en lo anterior, la Facultad de Contaduría y Administración, está comprometida a formar profesionales en el área económica – administrativa con un enfoque integral, encaminados a generar nuevas oportunidades de desarrollo económico, organizacional y social, a través de la excelencia educativa, el compromiso de cada uno de sus integrantes, el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la institución presentados en el Programa de trabajo 2021 – 2025 “Por una transformación integral” y el objetivo 4 de la Agenda 2030: Educación de calidad que pretende “Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos” (Organización de las Naciones Unidas, 2015).

Por lo señalado anteriormente y con el objetivo de participar en la convocatoria actual para plaza de tiempo completo como académico, en el presente documento se muestra el plan de trabajo para el periodo agosto 2024 – agosto 2026 de la Dra. Lizbeth Pavón Valencia, mismo que estará desarrollado en las funciones de docencia, generación y aplicación del conocimiento, gestión académica y tutoría.

Docencia

- Concientizar a los alumnos de las Experiencias Educativas (EE) que sean asignadas para impartir, sobre el impacto que tienen las actividades realizadas en los diversos entornos en los que se desenvuelvan.
- Actualizar contenidos y apoyos bibliográficos de las EE de los diferentes programas educativos de la FCA, favoreciendo a la adquisición de conocimiento actualizado de la comunidad universitaria.
- Actualizar los procesos de enseñanza-aprendizaje en las EE, mediante el diseño de estrategias de innovación educativa.
- Fomentar en los estudiantes la disposición para indagar, reflexionar y criticar los temas tratados en clase, con responsabilidad, objetividad e integridad.
- Impulsar el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información, como apoyo en el proceso enseñanza-aprendizaje.
- Promover la vinculación con empresas de la región, a través de proyectos en las EE y la ejecución de trabajos de investigación, permitiendo que los estudiantes tengan la oportunidad de vivenciar el quehacer diario de una organización y la aplicación de los conocimientos adquiridos.
- Cursar y acreditar un mínimo de dos cursos de actualización al año, ofertados en el Programa de Formación de Académicos (ProFa), fortaleciendo la formación disciplinar y pedagógica como docente.
- Entregar en tiempo y forma los avances programáticos de las EE asignadas, en función del Estatuto del Personal Académico en lo establecido en el Capítulo II de las obligaciones del personal académico artículo 196.
- Buscar y comunicar a los estudiantes la transversalidad de la EE asignadas, con el resto de EE que cursan o han cursado.
- Participar activamente en las actividades y comisiones académicas que el superior inmediato encomiende.
- Realizar y cumplir en tiempo y forma con la planeación académica de las EE asignadas en función del logro del aprendizaje del estudiante (20 horas a la semana).

- Generar trabajo colaborativo con otras instituciones de nivel superior nacionales e internacionales, a través, de la impartición de EE, clases espejo, congresos, investigaciones, conferencias o estancias.
- Realizar eventos académicos (mínimo dos en el año) de alcance internacional, que permita intercambiar y reforzar conocimientos adquiridos, en colaboración con el Cuerpo Académico UV-CA-335 Investigación e innovación en las organizaciones.
- Participar como miembro del comité en el simulador de negocios de la Facultad de Contaduría y Administración (FCA), en colaboración con el Cuerpo Académico UV-CA-335 Investigación e innovación en las organizaciones.
- Participar en el proyecto “el impacto de la integración de Inteligencia Artificial en la formación profesional”, en colaboración con el Cuerpo Académico UV-CA-335 Investigación e innovación en las organizaciones.
- Participar y desarrollar actividades de formación profesional con estudiantes de semestres superiores, que les permita hacer frente a los retos actuales organizacionales.
- Participar en las ofertas educativas con la impartición de EE en los Programas Educativos de Licenciatura en Gestión y Dirección de Negocios, Licenciatura en Administración, Licenciatura en Contaduría y Licenciatura en Logística Internacional y Aduanas.
- Obtener el reconocimiento al perfil deseable del Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP), con la finalidad de fortalecer los indicadores de calidad de la Facultad.
- Participar de forma activa en el desarrollo de contenidos de EE que favorezcan el fortalecimiento de los planes de estudios de la licenciatura en Administración y Contaduría.
- Participar de forma activa en la virtualización de contenidos de EE del plan de estudio de la Licenciatura en Logística Internacional y Aduanas.
- Obtener la certificación en idioma inglés, en un nivel mínimo de B1.

Generación y aplicación del conocimiento

- Realizar actividades de extensión nacional y/o internacional con otras universidades, que impacten en el Cuerpo Académico UV-CA-335 Investigación e innovación en las organizaciones, que cultiven la línea de aplicación del conocimiento: Innovación, gestión y tecnología en las organizaciones.
- Dirigir mínimo dos trabajos recepcionales por semestre, conducentes a los grados de licenciatura o posgrados.
- Elaborar y/o colaborar en dos artículos científicos al año para su publicación en revistas indexadas, con arbitraje e ISSN, o Libro especializado con registro ISBN de prestigio.
- Participar en el proyecto de investigación del Cuerpo Académico UV-CA-335 Investigación e innovación en las organizaciones: el impacto de la integración de Inteligencia Artificial en la formación profesional.
- Participar con el Cuerpo Académico UV-CA-335 Investigación e innovación en las organizaciones, en las convocatorias emitidas por la autoridad correspondiente para la consecución de fondos de recursos externos y apoyos financieros relevantes.
- Invitar a dos estudiantes al año para que presenten sus trabajos derivados de proyectos de investigación registrados en congresos nacionales y/o internacionales.
- Participar activamente en los eventos que realice el Cuerpo Académico UV-CA-335 Investigación e innovación en las organizaciones.
- Vincular los conocimientos adquiridos en el aula en las EE que se impartan y las organizaciones, con la finalidad de generar soluciones de problemas reales dentro de estas en el sector público y/o privado.
- Elaborar material de apoyo, tales como antología, para las EE impartidas.
- Generar o participar en un proyecto al año del Sistema de Registro y Evaluación de la Investigación (SIREI).

Gestión Académica

- Colaborar en los procesos de actualización de los Programas Educativos adscritos a la FCA por parte de los diferentes organismos acreditadores.
- Participar en las actividades asignadas en la acreditación nacional y/o internacional de los Programas de Estudio de la FCA.
- Convocar, preparar y asesorar a los estudiantes para su participación en el maratón de conocimientos de la Asociación Nacional de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración (ANFECA) en las categorías de Administración y/o Recursos Humanos, en nivel regional, nacional e internacional.
- Participar en la elaboración de reactivos para el Maratón de conocimientos regional, nacional e internacional que organiza la ANFECA.
- Continuar con la coordinación de la Academia de Recursos Humanos de la FCA y las actividades que esto conlleve.
- Colaborar activamente en las diversas academias de las EE asignadas, en búsqueda de la solución de los problemas que en ellas se expongan, así como en la revisión y mejoramiento de los contenidos en los Programas de Estudio de las EE.
- Crear un grupo de vinculación con los representantes de Recursos Humanos de las empresas de la región sureste de México, para generar el trabajo colaborativo de la Universidad Veracruzana y la sociedad.
- Generar y/o promover una red de colaboración entre la UV y las empresas de la región sureste de México, beneficiando las opciones para realizar servicio social, prácticas profesionales y/o trabajo de la comunidad universitaria.
- Continuar con las actividades, realización de observaciones y en la generación de evidencias de los trabajos de refrendo de Responsabilidad Social Universitaria 2025, que fortalezca a las actividades del Programa de Trabajo 2021 – 2025 de la UV y el Plan de Desarrollo de la Entidad Académica (PLADEA).
- Trabajar activamente en las comisiones asignadas por la dirección de la FCA.

- Permanecer como miembro de la Cátedra Mahatma Gandhi, que forma parte del Convenio de Colaboración Institucional entre diversas Instituciones de Educación Superior del país y el Programa de Extensión de la Gujarat Vidyapit denominado Ora World Mandala, A. C.
- Participar como director y/o jurado de trabajos recepcionales de estudiantes de licenciatura y posgrado de los diferentes programas de estudio (Administración, Contaduría, Gestión y Dirección de Negocios), con líneas de aplicación de la Innovación, gestión y tecnología en las organizaciones.

Tutoría

- Acudir puntualmente a las reuniones informativas que anteceden a las tutorías, convocadas por la Coordinación de Tutorías de la FCA, con la finalidad de estar informada de los asuntos académicos y administrativos que se tratarán en ella.
- Asistir a las tres sesiones de tutorías que se realizan durante el semestre, en horario y lugares asignados.
- Dar seguimiento oportuno a los tutorados a cargo, respecto a su desempeño académico y el egreso del programa educativo en los periodos correspondientes.
- Capturar en tiempo y forma la asistencia de los tutorados en el Sistema Institucional de Tutorías (SIT).
- Capturar en tiempo y forma la planeación académica de los tutorados en el SIT.
- Fortalecer el quehacer tutorial apoyando totalmente en términos académicos a los tutorados actuales y a los que sean asignados en periodos próximos.
- Promover la tutoría para la investigación entre los estudiantes, con la finalidad de generar una educación integral y participativa.
- Motivar a los estudiantes el cumplimiento de sus funciones académicas en un contexto de derechos humanos y sustentabilidad.
- Diseñar e impartir asesoría en el marco del Programa de Apoyo a la Formación Integral (PAFI), que coadyuven al fortalecimiento de conocimientos de los estudiantes de la FCA.
- Continuar con la identificación a los estudiantes en riesgo académico y presentar los reportes correspondientes a la Coordinación de Tutorías de la Facultad.

Conclusión

La Universidad Veracruzana, cumple con el objetivo de brindar una educación de calidad, mantenerse a la vanguardia en su área y apoyar al buen desempeño de la sociedad en general, en este sentido, el compromiso señalado anteriormente en el Plan de Trabajo 2024- 2026 de la Dra. Lizbeth Pavón Valencia, es el cumplimiento de la totalidad de las acciones que en él se enlistan y que se establecen en concordancia con el Programa de Trabajo 2021 – 2025 del Dr. Martín Gerardo Aguilar Sánchez.

Cabe resaltar que el Plan de Trabajo propuesto es ambicioso, retador y objetivo, el cual permite demostrar y reiterar el compromiso firme en la contribución del logro de las actividades sustantivas de la Universidad Veracruzana, y al mismo tiempo, el fortalecimiento de la Facultad de Contaduría y Administración, campus Coatzacoalcos, todo ello en función de los objetivos de las IES en docencia, generación y aplicación del conocimiento, gestión académica y tutorías.

Finalmente, el desempeño docente de una servidora a la fecha, la ha definido como una persona responsable, respetuosa y colaborativa, caracterizada por la obtención de logros importantes personales y profesionales, así como el cumplimiento de diversas metas de la FCA, mismas que plantean un escenario óptimo en donde el compromiso será aún mayor, ya que la labor docente implica un trabajo constante y en equipo, actualización permanente, participación activa en todas las actividades del quehacer académico, mejoramiento continuo, entre otras acciones, ante las cuales la disposición es absoluta.

Referencias Bibliográficas

Juárez, C. A. (2017). Integración de las funciones sustantivas en el proceso de enseñanza y aprendizaje. *Revista Crea Ciencia - Áreas de la salud. Vol. 11. (No. 1-2).*

Organización de las Naciones Unidas (ONU). (2015). Transformar nuestro mundo: La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. www.un.org/sustainabledevelopment/es/la-agenda-de-desarrollo-sostenible/

Presenta: Dra. Lizbeth Pavón Valencia

Carta compromiso
Cumplimiento del Plan de Trabajo

Coatzacoalcos, Ver., a 22 de mayo de 2024.

Mtra. Helena del Carmen Zapata Lara
Directora
Universidad Veracruzana
Facultad Contaduría y Administración

Por este medio, quien suscribe la presente **Dra. Lizbeth Pavón Valencia** docente de la **Facultad de Contaduría y Administración** de la **Universidad Veracruzana, campus Coatzacoalcos**, hago constar los siguientes compromisos:

- Cumplimiento del Plan de Trabajo 2024 – 2026 propuesto, para la participación en la Convocatorias de Plazas de Tiempo Completo - agosto 2024.
- Llevar a cabo las actividades y responsabilidades inherentes a la función de Profesor de Tiempo Completo.

Asimismo, manifiesto haber leído íntegramente los lineamientos de la convocatoria mencionada.



Dra. Lizbeth Pavón Valencia

FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADA la Clave Única de Registro de Población (CURP), por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 2.- ELIMINADO la firma , por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 3.- ELIMINADO la firma , por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 4.- ELIMINADO la firma , por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 5.- ELIMINADO el Código QR, por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 6.- ELIMINADA la Clave Única de Registro de Población (CURP), por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 7.- ELIMINADO el Código QR, por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 8.- ELIMINADA la Nacionalidad, por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los
L G C D I E V P .
- 9.- ELIMINADA la Fecha de nacimiento, por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 10.- ELIMINADO el Lugar de nacimiento , por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 11.- ELIMINADO la firma , por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.

*"LTAIPEV: Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; PDPPSOEV: Ley 316 de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; LGCDIEVP: Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas."