**CONCENTRADO DE SOLICITUDES DE OFICIOS DE PRESENTACIÓN Periodo:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Experiencia Educativa:** |  | **Académico:** |  | **Sección o NRC:** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Fecha** | **2.Estudiante y matrícula** | **3.Dependencia** | **4.Titular**  **(con grado académico y cargo)** | **5. Con atención a:**  **(con grado académico y cargo)** | **6.Actividad** | **7.Nombre del Proyecto** | **8.No. de oficio y firma de recibido del estudiante** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Guía para registrar datos en el concentrado de solicitudes de oficios de presentación.

1. Fecha de solicitud del oficio de presentación.
2. Nombre completo del estudiante y su número de matrícula.
3. Área, departamento, sección, oficina o dependencia ante la que se presentará la solicitud.
4. Nombre completo y correcto del jefe inmediato superior de la persona ante la que se presentará, incluir grado académico y cargo que desempeña: Director, Jefe de Oficina, Coordinador, etc.
5. Nombre completo y correcto de la persona con la que se presentará para realizar la actividad.
6. Las diferentes actividades pueden ser:
7. Diseño de proyectos de intervención
8. Aplicación de proyectos de intervención
9. Diseño de proyectos de investigación
10. Desarrollo de la investigación
11. Práctica docente
12. Diagnóstico de necesidades
13. Entrevistas
14. Observaciones
15. Otro (especificar)

Nota.- En todos los casos consignar la población y el propósito de la actividad.

1. Se refiere al nombre del proyecto que elaborará o aplicará en la dependencia o área a la que se incorporará.
2. Número de oficio y firma de recibido del estudiante.