**Mtra. Nydia Rojano Vázquez**

Directora de Personal

**Lic. Rosa Aidé Villalobos Betancourt**

Directora General de Recursos Humanos

**Universidad Veracruzana**

**Presente**

El (La) que suscribe C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ manifiesto bajo protesta de decir verdad que únicamente presto mis servicios en esta casa de estudios con número de personal \_\_\_\_\_, por una contratación como personal (Administrativo técnico y manual, de confianza, eventual, honorarios, de apoyo, académico), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adscrito a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ durante el periodo escolar: **agosto 2024- enero 2025** en una jornada semanal de \_\_\_ horas, en un horario de:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| lunes | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes |
|  |  |  |  |  |

En caso de ser aplicable, agregar el siguiente párrafo, de lo contrario eliminarlo:

Adicionalmente manifiesto que percibo ingresos por concepto de Servicios Profesionales Independientes, mismos que realizo fuera de los horarios de mi contratación actual, sin contravenir en la ejecución y desempeño de mi carga laboral.

Así mismo, me comprometo a informar oportunamente cualquier cambio en mis condiciones de trabajo formas de remuneración.

**Atentamente**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2024**

Nombre y firma