



Universidad Veracruzana

Administración de solicitud de cumplimiento SMARQCM

07 de octubre de 2024

“Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz”



Universidad Veracruzana

Datos de contacto

Universitario Gonzalo Aguirre Beltrán,
Zona Universitaria, 91090
Xalapa-Enriquez, Ver.

Tel. 01 (228) 842 17 00

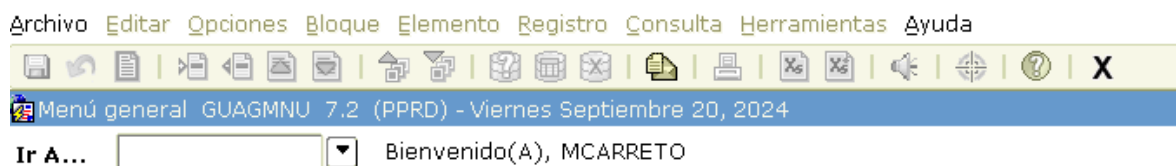
www.uv.mx


Datos de legales

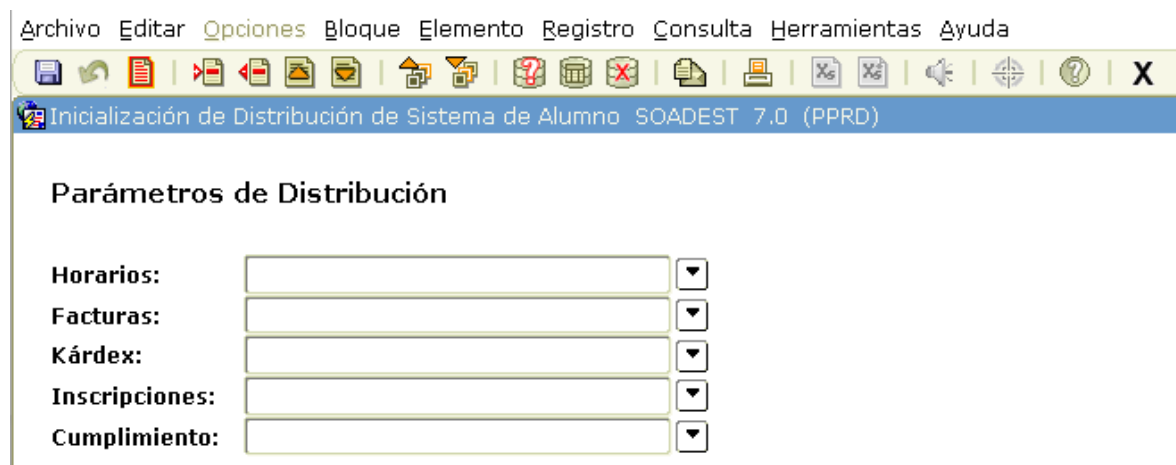
Agregar la leyenda de derechos reservados, de autor o legales en caso de ser necesario.


Administración de Solicitud de Cumplimiento: SMARQCM

Paso 1.- Ingresar al menú general, a la forma SMARQCM, y dar Enter



Paso 2.- Se desplegará la siguiente pantalla, misma que se debe cerrar con el siguiente ícono  que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla de SIU.



Paso 3.- En el campo "ID" anotar la matrícula del estudiante y dar Enter para el despliegue del nombre completo y posteriormente dar bloque siguiente 

Paso 4.- Emergerá el siguiente mensaje, al cual se debe dar clic en OK, para continuar

Administración de Solicitud de Cumplimiento SMARQCM 7.2 (PPRD)

ID: S23 Retns: [] []

Solicitud de Cumplimiento

Periodo de Evaluación: [] Número Solicitud: []
 Cód Origen: []

Orden de Uso de Curso: []
 Valor Mínimo de Calif Numérica: []

Solo Aplicar Cursos Grado
 Actlizr Cursos Aplicados
 Use Cursos En Progreso

Periodo Corte Maximo: []

Datos de Cumplimiento Adicionales:


Crear Regs de Área Sin Uso
 Crear Cursos/Atributos Sin Uso
 Crear Regs de Rechazo
 Crear Reporte Selecc Curso

Solicitante: []
 Fch de Solicitud de Cumplim: []
 Fecha Cumplimiento: []

Forms

Cumplimiento ha sido ejecutado para esta solicitud. No se permiten actualizaciones o eliminaciones.

OK

Paso 5.- Insertar un nuevo registro con el ícono  para actualizar la fecha de solicitud del cumplimiento.

Administración de Solicitud de Cumplimiento SMARQCM 7.2 (PPRD)

ID: S21 ME Retns: [] []

Solicitud de Cumplimiento

Periodo de Evaluación: 202501 Número Solicitud: 6
 Cód Origen: []
 ID Origen: []

Orden de Uso de Curso: T
 Valor Mínimo de Calif Numérica: 1

Solo Aplicar Cursos Grado
 Actlizr Cursos Aplicados
 Use Cursos En Progreso

Asesor y Periodo Clases: []
 Periodo En-Progreso Mínimo: 000000
 Periodo En-Progreso Máximo: 999999
 Periodo Corte Mínimo: 000000
 Periodo Corte Máximo: 999999

Datos de Cumplimiento Adicionales:

Crear Regs de Área Sin Uso
 Crear Cursos/Atributos Sin Uso
 Crear Regs de Rechazo
 Crear Reporte Selecc Curso

Solicitante: []
 Fch de Solicitud de Cumplim: 13-AGO-2024
 Fecha Cumplimiento: 13-AGO-2024

Paso 6.- Observar que se actualiza la fecha de solicitud del cumplimiento, en la parte inferior derecha.

Administración de Solicitud de Cumplimiento SMARQCM 7.2 (PPRD)

ID: S21 MEL...

Retns: [] []

Solicitud de Cumplimiento

Periodo de Evaluación: []
Número Solicitud: []
Orden de Uso de Curso: T
Cód Origen: []
Valor Mínimo de Calif Numérica: 1
ID Origen: []


Solo Aplicar Cursos Grado
 Actlizr Cursos Aplicados
 Use Cursos En Progreso

Asesor y Periodo Clases: []
Periodo En-Progreso Mínimo: 000000
Periodo En-Progreso Máximo: 999999
Periodo Corte Mínimo: 000000
Periodo Corte Máximo: 999999

Datos de Cumplimiento Adicionales:

Crear Regs de Área Sin Uso
 Crear Cursos/Atributos Sin Uso
 Crear Regs de Rechazo
 Crear Reporte Selecc Curso

Solicitante: []
Fch de Solicitud de Cumplim: 23-SEP-2024
Fecha Cumplimiento: []

Paso 7.- Ingresar en el campo de período de evaluación, el período vigente y dar clic en el ícono guardar . A continuación, se desplegará la siguiente pantalla:

Administración de Solicitud de Cumplimiento SMARQCM 7.2 (PPRD)

ID: S21 ML. Retns: [] []

Curriculum de Cumplimiento SMARQCM 7.2 (PPRD)

Origen: []
 Número Secuencial: []
 Cambiar

Programa: []
 Periodo Catálogo: 202501
 Nivel: []
 Campus: []
 Escuela: []
 Grado: []

Carrera 1: [] Carrera 2: []
 Departamento 1: [] Departamento 2: []

Concentración 1: [] Concentración 1: []
 Concentración 2: [] Concentración 2: []
 Concentración 3: [] Concentración 3: []

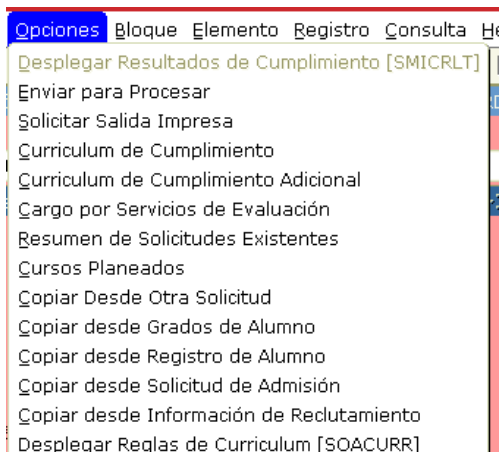
Espec 1: [] Espec 2: []


Regresar

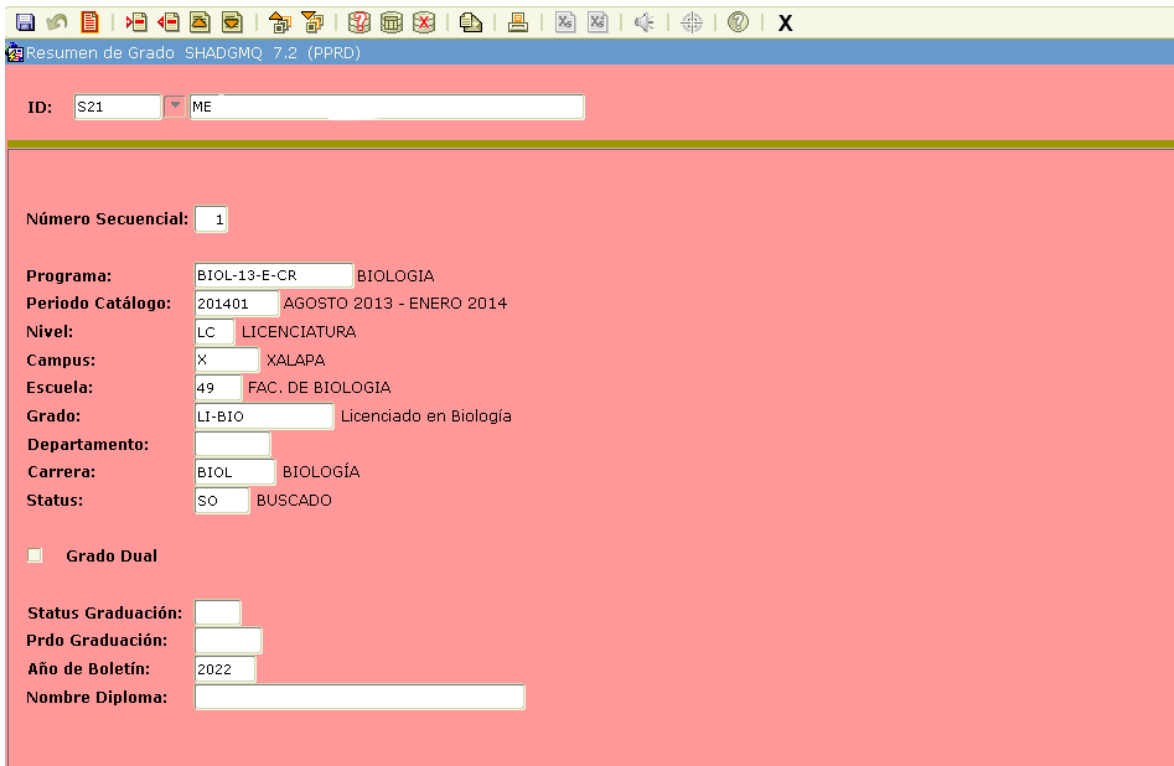
Paso 8.- Dar clic en la pestaña de “opciones”

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Paso 9.- Dar clic en “copiar desde grados de alumnos” y dar bloque siguiente



Paso 10.- Dar clic en el ícono “seleccionar”  para direccionar a la siguiente pantalla, posteriormente dar clic en guardar.



Resumen de Grado SHADGMQ 7.2 (PPRD)

ID: S21 ME

Número Secuencial: 1

Programa: BIOL-13-E-CR BIOLOGIA

Período Catálogo: 201401 AGOSTO 2013 - ENERO 2014

Nivel: LC LICENCIATURA

Campus: X XALAPA

Escuela: 49 FAC. DE BIOLOGIA

Grado: LI-BIO Licenciado en Biología

Departamento:

Carrera: BIOL BIOLOGIA

Status: SO BUSCADO

Grado Dual

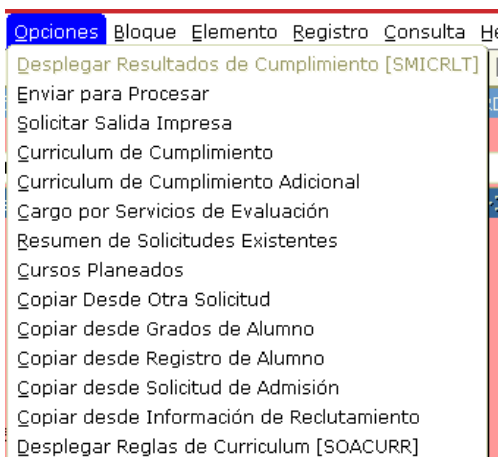
Status Graduación:

Prdo Graduación:

Año de Boletín: 2022

Nombre Diploma:

Paso 11.- Finalmente en la pestaña de “opciones”, dar clic en “Enviar por procesar”



Opciones Bloque Elemento Registro Consulta He

Desplegar Resultados de Cumplimiento [SMICRLT]

Enviar para Procesar

Solicitar Salida Impresa

Curriculum de Cumplimiento

Curriculum de Cumplimiento Adicional

Cargo por Servicios de Evaluación

Resumen de Solicitudes Existentes

Cursos Planeados

Copiar Desde Otra Solicitud

Copiar desde Grados de Alumno

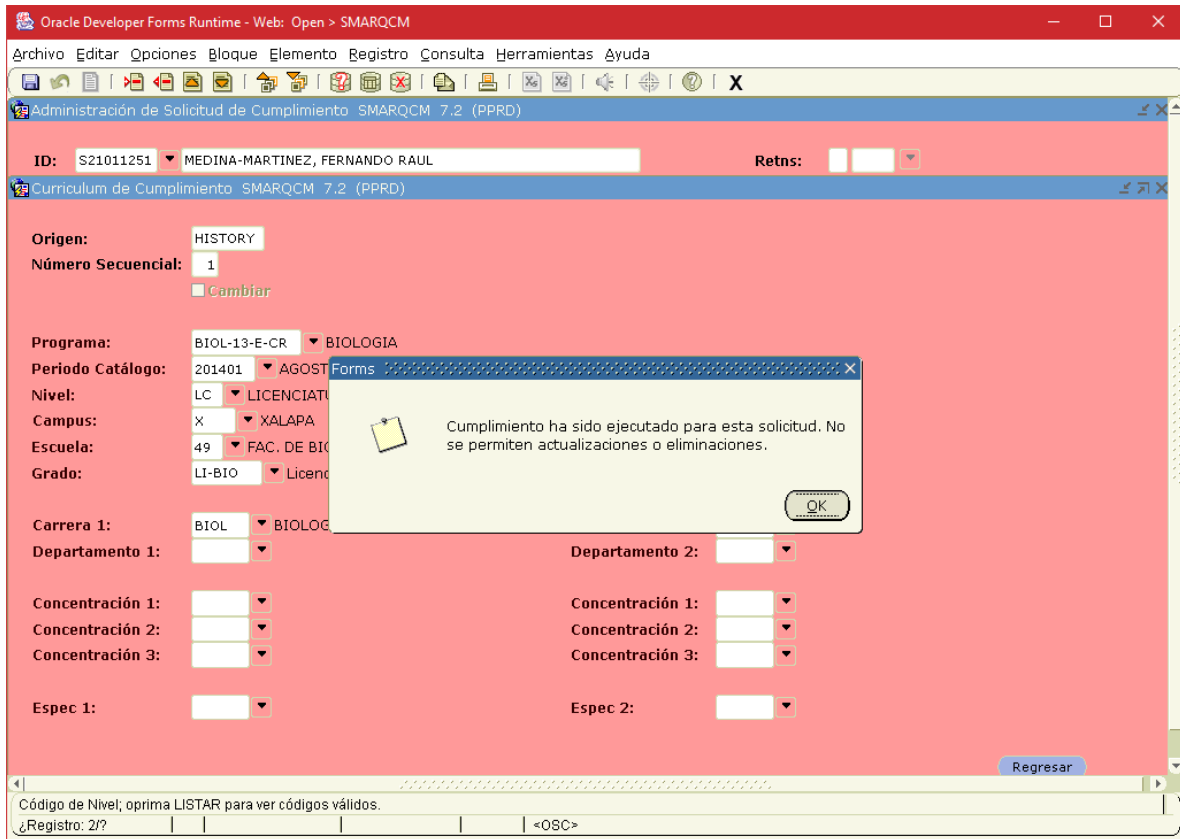
Copiar desde Registro de Alumno

Copiar desde Solicitud de Admisión

Copiar desde Información de Reclutamiento

Desplegar Reglas de Curriculum [SOACURR]

Paso 12.- Dar clic en OK, en el mensaje que surgirá en la pantalla de SIIU.



Paso 13.- Anotar el número de solicitud del cumplimiento actualizado para utilizarlo en los procedimientos que corresponda

“Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz”

www.uv.mx

