



**PROGRAMA DE ASESORÍAS ACADÉMICAS
FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

Programa de Asesorías Académica de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad Veracruzana, Región Veracruz.

Contenido

Introducción	2
Diagnóstico	2
Justificación	2
Objetivo	3
Universo	3
Generalidades de la Asesoría Académica	3
Características de la Asesoría Académica	4
Modalidades	4
Objetivos de la Asesorías Académica	4
Acciones de la Asesoría Académica dirigidas al sector estudiantil	4
Asesor Académico	5
Perfil	5
Funciones	5
Asesoría de Pares	5
Perfil de Asesor Par	6
Funciones del Asesor Par	6
Responsables del Programa de Asesorías Académica	6
Funciones	6
Proceso Metodológico	7
Organización del Programa	7
Programación	8
Recursos Materiales para la operación del Programa	8
Evaluación del Programa	8
Bibliografía	8



PROGRAMA DE ASESORÍAS ACADÉMICAS FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS

Introducción

Diagnóstico

A través de las Academias de Ciencias Sociales, Ciencias Básicas, Ciencias de la Ingeniería e Ingeniería Aplicada de la Facultad de Ciencias Químicas, Región Veracruz, se ha promovido la asesoría académica como un servicio incorporado al Programa de Tutorías de la Universidad Veracruzana, en donde se brinda a los estudiantes en espacios de la Facultad de Ciencias Químicas por académicos, del mismo modo, se anexan los registros y seguimiento de las asesorías académicas a los registros del Consejo de Acreditación, de modo que solo se pueden obtener datos cuantitativos de los académicos y estudiantes que participan como asesores y los estudiantes que reciben asesoría.

Mediante la Coordinación del programa de Ingeniería Química de la Universidad Veracruzana, Región Veracruz y de su Coordinación de Academias.

Justificación

Es de gran importancia conjuntar esfuerzos para lograr los objetivos institucionales establecidos en el Plan de Desarrollo de la Entidad Académica (PLADEA) 2021-2025, recayendo la responsabilidad en la Coordinación de Tutorías, Coordinación del programa de Ingeniería Química y de las Academias de la Facultad de Ciencias Químicas y la administración en turno, que tienen como propósito contribuir el proceso de enseñanza-aprendizaje a través del reforzamiento de los contenidos temáticos de las experiencias educativas en las que se encuentra matriculado el estudiante.

En este sentido, es indispensable la participación de la comunidad universitaria y el liderazgo de los directivos para la toma de decisiones durante la implementación del Programa de Asesoría Académica, lo cual, implica una sinergia a partir de diferentes estrategias establecidas que permiten la contribución en la formación integral de los estudiantes y favorecer en el proceso para incrementar los índices de aprobación y retención, mejorando así la eficiencia terminal del programa educativo.

Para ello, es importante la participación de los académicos y estudiantes más destacados en el área de conocimiento mostrando compromiso y responsabilidad, esto con la finalidad de resolver dificultades sobre temáticas de diferentes experiencias educativas, así como también la retroalimentación de los conocimientos adquiridos.

La Asesorías Académica es un proceso metodológico que considera desde la programación, intervención, seguimiento y retroalimentación para el aprendizaje; por lo cual, es indispensable que los participantes realicen las asesorías de acuerdo a la elaboración del diagnóstico de estadísticos de las experiencias educativas que presenten un mayor índice de reprobación.

Cabe señalar que el programa de Ingeniería Química debe ser evaluado y acreditado por diversas instancias como es el Consejo de Acreditación de la Enseñanza de la Ingeniería (CACEI S.A.), que promueve el mejoramiento de los programas educativos, a través de la validación de la confiabilidad



PROGRAMA DE ASESORÍAS ACADÉMICAS FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS

de los mismos, de las instituciones educativas al reconocer su calidad, por el cumplimiento de los indicadores por estos organismos.

Estos organismos acreditadores y evaluadores plantean la necesidad de asesorías académicas como una acción que permite contribuir a la disminución de los índices de reprobación, por lo tanto, los docentes y estudiantes de ciclos escolares superiores y de posgrado pueden ser requeridos para proporcionar a los estudiantes la asesoría académica conforme a la disciplina de su área de conocimiento, en el mismo tenor la Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES) considera que es importante la participación de los docentes y los pares cuando los alumnos presentan problemas o dificultades en las experiencias educativas, para el reforzamiento de temas, la solución de dudas o inquietudes de ejercicios, ejemplos y aplicaciones de casos prácticos, intercambio de experiencias y exposiciones, lo cual, permite la contribución de procesos de aprendizajes y formación integral de los estudiantes.

Objetivo

Aportar a los estudiantes a partir de técnicas de enseñanza-aprendizaje, el reforzamiento y adquisición de conocimientos de las experiencias educativas con la finalidad de mantener la permanencia de los estudiantes y poder finalizar sus estudios, de tal manera de favorecer los índices de aprobación, retención e incremento de la eficiencia terminal.

Universo

Dirección de la Facultad de Ciencias Químicas, Secretaría Académica FCQ, Coordinación del programa de Ingeniería Química, Coordinación de Tutorías, prestadores de Servicio Social, Coordinación de Academias.

Generalidades de la Asesoría Académica

La asesoría académica es una actividad académica que el docente brinda fuera del horario de clase a los estudiantes, para la resolución de problemas con respecto a los temas de diferentes experiencias educativas que imparte, además puede ayudar a reforzar los conocimientos adquiridos.

El Programa de Asesoría Académica del programa de Ingeniería Química de la Facultad de Ciencias Químicas será dirigido a los estudiantes desde el momento de su ingreso hasta la culminación de los créditos de su programa educativo.



PROGRAMA DE ASESORÍAS ACADÉMICAS FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS

Características de la Asesoría Académica

Modalidades

Presencial

El estudiante y el docente se reúnen en un espacio asignado por los responsables de la Asesoría Académica en la Facultad, en un horario y día acordado para llevar a cabo la sesión de asesoría con la finalidad de contribuir en el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Virtual

El docente utiliza plataformas virtuales de aprendizaje para favorecer a los estudiantes estrategias cognitivas, formativas, destrezas y competencias en la conducción de los recursos elementales para el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje. Pueden utilizar aplicaciones de comunicación digital tales como TEAMS y EMINUS.

Individual

Es la atención personalizada que brinda el profesor al estudiante con el fin de aclarar dudas y reforzar su aprendizaje.

Grupal

Es aquella donde el profesor brinda a dos o más estudiantes que presenten problemas de aprendizaje o requieran reforzar y ampliar sus conocimientos con respecto a un tema de las experiencias educativas que cursan, así mismo, son identificados y canalizados por algún integrante de la planta docente debido a bajo rendimiento académico y alto riesgo de reprobación.

Objetivos de la Asesorías Académica

- a) Encaminarse a los logros del perfil de egreso a partir de la mejora del rendimiento académico de los estudiantes;
- b) Contribuir en el desarrollo personal y académico del estudiante que se verá reflejado en los resultados de sus evaluaciones;
- c) Colaborar en la prevención de la deserción y rezago académico de los estudiantes; y,
- d) Promover la participación de los académicos y estudiantes en el análisis y solución de las dificultades del rendimiento académico de la dependencia y la institución.

Acciones de la Asesoría Académica dirigidas al sector estudiantil

- a) Encontrar las dificultades académicas del estudiante;
- b) Brindar ayuda de manera oportuna y adecuada por parte del asesor académico para la superación de dichas dificultades.



PROGRAMA DE ASESORÍAS ACADÉMICAS FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS

- c) Proporcional material de apoyo para ampliar los conocimientos; y,
- d) Contribuir en el desarrollo autodidáctico del estudiante.

Asesor Académico

El docente deberá incluir un plan de trabajo con las horas destinadas a las asesorías académicas de las experiencias educativas que imparte y será llamador asesor.

Perfil

Para proporcionar una asesoría académica a los estudiantes es indispensable que el asesor cuente con los siguientes requisitos:

- a) Compromiso con el trabajo de los estudiantes;
- b) Técnicas didáctico-disciplinarias inherentes al proceso de enseñanza-aprendizaje de la experiencia educativa;
- c) Capacidad para promover en los estudiantes el desarrollo de técnicas y habilidades para la búsqueda, selección y organización de la información;
- d) Aptitud para la comunicación: diálogo, acciones reflexivas;
- e) Aptitud para acompañar a los estudiantes que requieren asesoría académica; y,
- f) Capacidad para promover y motivar el aprendizaje y sus procesos.

Funciones

- a) Programar la asesoría académica;
- b) Brindar a los estudiantes asesorías académicas de las experiencias educativas que imparte;
- c) Fomentar a los estudiantes progreso de habilidades cognitivas básicas del área de conocimiento de su competencia, que les permitan independizarse y comprometerse de su propio aprendizaje;
- d) Promover y recomendar fuentes de información como bibliografía actualizada que le permita la superación de dificultades y a la retroalimentación de los temas de la experiencia educativa correspondiente;
- e) Mantener una constante vinculación con el docente tutor para el seguimiento a los estudiantes que presentan problemas o dificultades de aprendizaje;
- f) Registrar cada una de las asesorías académicas atendiendo el calendario del cronograma establecido para tal fin en la plataforma de UV.
- g) Recabar evidencias de las sesiones de asesoría académica para los procesos de acreditación del programa de Ingeniería Química de la Facultad de Ciencias Químicas.

Asesoría de Pares

Es un método para fortalecer el desempeño académico de los estudiantes a nivel licenciatura que favorece durante su trayectoria académica a quienes durante su estancia en la universidad presentan dificultades de aprendizaje, que también requieran mejorar y reforzar sus hábitos de estudio; dicho método apoya la función del profesor como asesor académico, utilizando las habilidades y capacidad de los estudiantes (asesor par) del programa de Ingeniería Química y los



PROGRAMA DE ASESORÍAS ACADÉMICAS FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS

estudiantes de los diferentes posgrados de la Facultad de la Construcción y el Hábitat, Instituto de Ingeniería y Centro de Investigación en Micro y Nanotecnología de la Universidad Veracruzana, Región Veracruz.

Perfil de Asesor Par

Para ofrecer una asesoría académica a los estudiantes, es fundamental que el asesor par cuente con los siguientes requisitos:

- a) Haber cursado la experiencia educativa de la que será asesor par;
- b) Ser un estudiante regular o destacado;
- c) Ser comprometido con su asesoría;
- d) Ser solidario, respetuoso y comprensivo;
- e) Tener la aptitud de comunicación y escucha;
- f) Tener disponibilidad de tiempo.

Funciones del Asesor Par

Desempeñar la asesoría académica por encomienda del asesor académico;

Notificar al profesor la finalidad de ofrecer la asesoría: servicio social, trabajo independiente, compromiso por condonación, experiencia docente, entre otros. De tal manera que, una vez concluido el ciclo escolar le sea emitida su constancia de participación.

Nota: El asesor par alumno de licenciatura, cuando desempeñe sus funciones será supervisado por los responsables de la operación de Asesoría Académica y, de ser posible, por el académico de la experiencia educativa objeto de la asesoría.

Responsables del Programa de Asesorías Académica

Funciones

- a) Revisar que se estén llevando a cabo las sesiones de asesorías académicas;
- b) Solicitar los resultados exámenes parciales y ordinarios de estudiantes que recibieron asesoría académica;
- c) Generar un informe de avance y final de los estudiantes que reciben asesorías académicas con base en los resultados de las evaluaciones parciales y ordinarios;
- d) Realizar un análisis de los resultados de aprobación de los estudiantes que recibieron asesoría académica;
- e) Entregar a la Comisión de Acreditación del programa de Ingeniería Química de la Facultad de Ciencias Químicas, mediante un **oficio** la información de los resultados de los estudiantes que recibieron asesoría académica.
- f) Evaluar el desempeño del programa de Asesoría Académica de la Facultad de Ciencias Químicas.



PROGRAMA DE ASESORÍAS ACADÉMICAS FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS

Proceso Metodológico

Organización del Programa

- 1) El Coordinador de Tutorías y el Coordinador del Programa de Asesorías supervisarán la ejecución de las actividades desarrolladas por el Programa.
- 2) Se garantizará la atención a todos los estudiantes que requieran asesoría académica de las experiencias educativas solicitadas.
- 3) Los estudiantes deberán llenar un formato para solicitar asesoría académica.
- 4) El formato puede descargarse de la página oficial de la Facultad de Ciencias Químicas (<https://www.uv.mx/veracruz/fcq/>).
- 5) El tiempo establecido para brindar asesoría académica está determinado por la disponibilidad de tiempo del asesor, cuya actividad en el Programa están reconocida dentro de las actividades académicas-administrativas de su plan de trabajo.
- 6) Los horarios de atención estarán establecidos de común acuerdo entre el asesor y el o los estudiantes y definido en la Plataforma de la Facultad, este será respetado por alumnos y docentes.
- 7) Los espacios para brindar asesoría académica de manera presencial, grupal o individual, podrán ser asignados para dicha función o bien espacios libres, siempre y cuando sean dentro de las instalaciones de la Universidad Veracruzana.
- 8) Las aplicaciones para asesoría virtual permiten realizar actividades a distancia, en particular la aplicación TEAMS, esto con la finalidad de resguardar evidencia en los servidores de la Universidad. La sesión virtual de asesoría académica deberá ser grabada para su posterior entrega a la Coordinación de Asesorías Académicas de FCQ.
- 9) Los asesores son responsables de recabar las evidencias pertinentes (fotos, grabaciones, registros, etc.) para contribuir a los procesos de acreditación del Programa Educativo, al finalizar su actividad de asesoría anual, las evidencias serán recabadas por la Coordinación de Acreditación.
- 10) Por ningún motivo deberán brindarse asesorías presenciales, individuales o grupales fuera de las instalaciones de la Universidad Veracruzana, a menos que por causas de fuerza mayor o el propósito de la misma amerite (empresa o industria), deberá darse a conocer a las autoridades de la Facultad de Ciencias Químicas, mediante un oficio.
- 11) Los casos que no contemplen el presente Programa, serán resueltos por los responsables del mismo, la administración en turno o, en última instancia, por el H. Consejo Técnico de la Facultad de Ciencias Químicas.



PROGRAMA DE ASESORÍAS ACADÉMICAS FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS

Programación

- 1) Los docentes que estén dentro del programa de Asesorías en el ciclo semestral vigente, elegirán a sus asesores pares, en caso de ser necesario.
- 2) De ser necesario, se brindará una capacitación a los asesores académicos sobre el proceso administrativo de las Asesorías Académicas de la Facultad de Ciencias Químicas.
- 3) Los asesores inscritos en el programa de Asesorías Académicas para el ciclo escolar vigente podrán agendar, eliminar o reprogramar las sesiones de asesoría y elegir la modalidad de la misma, para la o las experiencias educativas que impartirán.
- 4) Los alumnos que requieran asesoría académica serán registrados por el docente-asesor a través del formato de Asesorías Académicas de la Facultad de Ciencias Químicas para que puedan aceptar la asesoría para la experiencia educativa requerida.
- 5) Los responsables del Programa de Asesorías Académicas tendrán el acceso a la información del Programa, esto con la finalidad de evaluar de manera continua y dar seguimiento a las actividades realizadas.
- 6) Al finalizar el ciclo escolar, se emitirá de manera digital la constancia de participación de los asesores académicos y pares.

Recursos Materiales para la operación del Programa

1. Material de papelería.
2. Equipo de oficina.
3. Equipo de cómputo con impresora.
4. Salón disponible para asesorías.
5. Laboratorio de cómputo.
6. Laboratorio.
7. Espacio físico para atención personalizada.

Evaluación del Programa

1. Seguimiento mensual de cada una de las actividades programadas.
2. Análisis del cumplimiento de logros y objetivos por cada actividad.
3. Evaluación cualitativa y documentación de la experiencia educativa (portafolio de evidencias).
4. Reorientación y retroalimentación de acciones.
5. Al culminar el ciclo escolar, aplicación de una encuesta de satisfacción electrónica a los beneficiarios de las asesorías y a los asesores académicos y pares para evaluar el Programa.

Bibliografía

ANUIES (2011). Programas Institucionales. Una propuesta de la ANUIES para la organización y funcionamiento en las instituciones de educación superior. Tercera Edición.